



PAPER SHREDDER CROSS-CUT 10

- Aktenvernichter • Destructeur • Papiervernietiger
- Destructor de papel • Destruidora de papel • Distruggidocumenti
- Dokumentförstörare • Makuleringsmaskin • Paperintuhooja • Καταστροφέας εγγράφων
- Шредер за хартия с кош • Iratmegsemmisítő papírtárolóval • Skartovací stroj s odpadním košem
- Skartovací stroj s odpadkovým košom • Uničevalec dokumentov s košem za papir

- 02 Instruction manual
- 03 Bedienungsanleitung
- 04 Mode d'emploi
- 05 Gebruiksaanwijzing
- 06 Manual de Instrucciones
- 07 Manual de instruções
- 08 Manuale d'istruzioni
- 09 Bruksanvisning
- 10 Bruksanvisning
- 11 Käyttöohjeet
- 12 Οδηγίες χρήσης
- 13 Упътване за употреба
- 14 Használati útmutató
- 15 Návod k použití
- 16 Návod k použitiu



SETUP

- 1 The CROSS-CUT 10 should be placed on a flat level surface. Depending on the type of floor surface where the shredder is to be placed, casters have been included and can be installed easily. It's recommended that the casters are only being used if the shredder is placed on a hard, smooth surface.
- 2 To install the casters, carefully lay the shredder on its back. Place the long post of each caster inside the hole located in each corner on the bottom of the shredder. Push each caster into place until you hear or feel it snap and lock in place. Place the shredder in an upright position. Make sure that the shredder stands evenly and that all 4 casters fit squarely on the floor. Two casters with brake should be installed in front.
- 3 Make sure that the wastebasket is completely inserted into the shredder cabinet and that it fits flush with the shredder cabinet.
- 4 Plug the power cord into any standard 220~240-volt AC outlet.
- 5 Press the POWER button, Ready LED should light up. You are now ready to start shredding.

OPERATING THE SHREDDER

When the electrical cord is plugged in, POWER button is pressed and the shredder wastebasket is properly in place, the ready LED will light up. This means the shredder is now ready to operate. When the paper is inserted into the feed opening, the shredding process will start automatically and stop when the paper has completed its travel through the feed opening.

The CROSS-CUT 10 FWD, REV and POWER button are located on the top of the shredder. Their purposes are:

- 1 When press POWER button, the shredding process will start when paper is inserted into the feed opening and will continue until it has completely passed through the feed opening.
- 2 The REV function is used to assist in the removal of a paper jam. It reverses the shredding process prior to a completed forward cycle. When paper is overload press REV button and tear off the exceeding paper and then press FWD to shred again.
- 3 It is recommended to turn the shredder off when not in use for a prolonged period of time.
- 4 If the ready LED does not light up, make sure that the plug is plugged in, the basket is inserted correctly and that the Power button is pressed.

SHREDDER CAPACITY

The CROSS-CUT 10 will shred up to 10 sheets of standard 80g A4 paper. When shredding small material like envelopes, credit cards or receipts, insert them through the middle of the feed opening. Credit cards should be inserted one at a time.

When shredding CD/ DVD and floppy disc, they should be inserted one at a time into the designated CD slot only

It is recommended to empty the wastebasket when you see paper from the basket window.

PAPER JAMS AND MOTOR OVERLOAD SITUATIONS

The CROSS-CUT 10 is equipped with a motor overload protection device and current limiter circuit. The normal short duty cycle for continuous shredding at maximum capacity is 2 minutes on and 20 minutes off. The power may terminate automatically in case of the following abnormal situations:

- 1 Operating the shredder at the maximum 10-sheet capacity continuously for a prolonged period of time, e.g. More than 2 minutes without stopping.
- 2 Exceeding the shredding capacity, e.g. Inserting more than 10 sheets of standard 80 g A4 paper at one pass, or if the paper is not fed squarely into the feed opening.

Both abnormal operations may result in the activation of the current limiter circuit or the thermal motor overload protection, which terminates the power to the shredder. A minor paper jam will terminate the power to the motor temporarily. The current limiter circuit can be reset immediately by removing the jam whereas a major paper jam could cause the thermal motor overload protection to terminate AC power to the motor. Never allow the shredder to remain in a jammed condition when the AC power turned on.

IN CASE OF A MINOR PAPER JAM

- 1 Press REV button to reverse exceeding paper and remove it from the feed opening.
- 2 You are now ready to resume normal shredding.

IN CASE OF A MAJOR PAPER JAM

- 1 Set the power switch to the OFF position or unplug the power cord from the AC outlet and wait at least 20 minutes for the overload protection to reset.
- 2 Tear or cut off any excess paper from the top of the shredder.
- 3 Plug the power cord back into the AC outlet or press POWER button to shred remaining paper in the cutters or insert one sheet paper to clear cutter blades and then it can come to normal shredding process.
- 4 You are now ready to resume normal shredding.

CAUTIONS

- 1 Keep all loose articles of clothing, ties, jewelry, hair or other small items away from the feed opening to prevent injury.
- 2 Keep shredder turned OFF or unplugged when not in use for a prolonged period of time.
- 3 Remove all paper clips and staples from paper before shredding. The CROSS-CUT 10 will cut staples, however this is not recommended.
- 4 Do not place hands or fingers into the shredder throat as this could result into serious injuries.
- 5 Continuous shredding of computer paper should not exceed 2 minutes. If continuous use is required at the maximum sheet capacity (10 sheets), it is recommended that shredding time should be 2 minutes on and 20 minutes off to allow a proper cooling of the motor.
- 6 Always turn off or unplug the shredder prior to moving, cleaning or emptying the wastebasket.
- 7 Empty the wastebasket frequently to avoid paper jams caused by shredding material being pulled back into the cutter assembly.
- 8 Never allow children to shred or play with paper shredders. Serious injury could occur!
- 9 Never spray canned air or any type of spray lubricant into the shredder while shredder is plugged in as this could result into serious injuries.
- 10 Never place any lubricants or cleaning solutions in the paper shredder as this could result into serious injuries.

SPECIFICATIONS

Shred type: cross cut (4 x 33mm).

Shredding capacity: 10 sheets. Credit card, CD/DVD, floppy disc

Feed opening: 220mm.

Weight: 6,16 kg.

Size: 330 x 218 x 456mm.



STARTVORBEREITUNG

- 1 Das Gerät auf eine flache ebene Oberfläche stellen. Die mitgelieferten Gleitrollen sind abhängig von der Bodenoberfläche leicht zu montieren. Diese nur montieren, wenn das Gerät auf einer glatten harten Oberfläche steht.
- 2 Zur Montage der Gleitrollen legen Sie das Gerät vorsichtig auf die Rückseite. Führen Sie das Ende der Gleitrollen in die Öffnung an den Ecken am Boden des Gerätes. Drücken Sie die Gleitrollen in die Öffnung bis Sie hören oder fühlen wie diese einrasten. Stellen Sie das Gerät aufrecht und vergewissern Sie sich, dass es eben und auf allen 4 Rollen steht. Montieren Sie die zwei Rollen mit Bremse vorne.
- 3 Vergewissern Sie sich, dass der Papierkorb komplett und richtig im Gerät ist.
- 4 Stecken Sie den Netzstecker in eine 220~240 Volt Steckdose.
- 5 Betätigen Sie die Einschalttaste, dann leuchtet die Betriebsleuchte. Wenn die Power Anzeige leuchtet, können Sie starten.

BEDIENUNG DES GERÄTES

Wenn Sie das Stromkabel eingesteckt haben, das Gerät eingeschaltet ist, und der Abfallbehälter richtig platziert wurde, leuchtet die Betriebslampe. Wenn Sie Papier in die Einlassöffnung einführen, startet der Vorgang automatisch und stoppt wenn das Papier komplett zerkleinert ist.

Die CROSS-CUT 10 Vor- und Rücklaufscharter befinden sich auf der Oberseite des Aktenvernichters.

Ihre Funktionen sind:

- 1 So bald die Einschalttaste gedrückt wurde, startet der Zerkleinerungsvorgang automatisch, sobald Sie Papier in die Einlassöffnung einführen. Dieser läuft solange, bis das Papier komplett zerkleinert ist.
- 2 Die Rücklaftaste dient zur Beseitigung von Papierstaus. Wenn Sie zu viel Papier reingesteckt haben, drücken Sie die Rücklaftaste und entfernen Sie das zu viel eingeschobene Papier, dann drücken Sie die Vorlaftaste erneut.
- 3 Es wird empfohlen das Gerät auszuschalten, wenn es über einen längeren Zeitraum nicht benutzt wird.
- 4 Falls die Betriebsleuchte nicht aufleuchtet, vergewissern Sie sich, daß es eingesteckt ist, der Abfallbehälter richtig platziert ist und die Einschalttaste gedrückt wurde.

KAPAZITÄT

Das Gerät verarbeitet bis zu 10 Blatt, 80g Papier mit einer Einlassbreite bis zu 220 mm. Wenn Sie kleineres Material (Briefumschläge, Kreditkarten etc.) zerkleinern möchten, führen Sie dieses bitte mittig ein. Kreditkarten nur einzeln zuführen. Wenn CDs/DVDs und Disketten vernichtet werden, bitte einzeln in den dafür bestimmen D Einwurfschlitze geben.

Es wird empfohlen den Abfallbehälter zu entleeren, wenn das Papier im Sichtfenster des Abfallbehälters sichtbar ist.

PAPIERSTAU UND ÜBERHITZUNGSFÄLLE

Das Gerät ist mit einem Überhitzungsschutz für den Motor ausgestattet. Die Standard Betriebszeit für dauerhaftes Aktenvernichten ist 2 Minuten eingeschaltet und 20 Minuten abschalten. Die Stromzufuhr wird in folgenden Situationen automatisch unterbrochen:

- 1 Bei andauerndem Zerkleinern von mehr als 2 Minuten ohne Pause bei maximaler Kapazität von 10 Blatt.
- 2 Bei Überschreitung der maximalen Kapazität von mehr als 10 Blatt Papier á 80 g bei einem Arbeitsgang oder bei schiefem Einlegen des Papiers.

In beiden Fällen entsteht Papierstau, in denen der Motor überhitzt und die Stromzufuhr wird automatisch unterbrochen. Ein kleiner Papierstau unterbricht die Stromzufuhr nur kurzfristig. Der Vorgang kann nach Entfernen des Papierstaus wiederholt werden. Bei einem großen Papierstau kann der Motor überhitzen und die Stromzufuhr wird unterbrochen. Lassen Sie das Gerät bei einem Papierstau nicht eingeschalten, ohne diesen zu beheben.

BEI EINEM KLEINEN PAPIERSTAU

- 1 Drücken Sie die Rücklaftaste um zu viel eingeschobenes Papier zu entfernen.
- 2 Nun können Sie mit dem Zerkleinern fortfahren.

IM FALL EINES GROSSEN PAPIERSTAUS

- 1 Stellen Sie den Power Knopf in die Off Position oder ziehen Sie den Netzstecker aus der Steckdose. Warten Sie 20 Minuten bis sich der Überhitzungsschutz aufgehoben hat.
- 2 Reißen oder schneiden Sie das überschüssige Papier vom Oberteil des Gerätes.
- 3 Stecken Sie das Stromkabel wieder ein oder drücken Sie die Einschalttaste um das teilweise zerschnittene Papier zu vernichten, oder führen Sie ein Blatt Papier ein um die Schneidwalzen zu reinigen. Dann kann der Aktenvernichter normal weiterarbeiten.
- 4 Nun können Sie mit dem Zerkleinern fortfahren.

ACHTUNG

- 1 Halten Sie lose Bekleidungsstücke, Krawatten, Schmuck, Haare oder andere kleine Teile von der Einlassöffnung fern, um Verletzungen zu vermeiden.
- 2 Schalten Sie das Gerät aus, wenn Sie es längere Zeit nicht benutzen.
- 3 Entfernen Sie Büro- und Heftklammern vom Papier, bevor Sie das Gerät benutzen. Das Gerät schneidet zwar Heftklammern, aber es wird nicht empfohlen.
- 4 Greifen Sie nicht in die Einlassöffnung, dies kann zu Verletzungen führen.
- 5 Andauerndes Zerkleinern von Endlos Papier sollte nicht länger als 2 Minuten dauern. Bei andauerndem Zerkleinern bei maximaler Kapazität (10 Blätter) wird empfohlen, nach 2 Minuten eine Pause von 20 Minuten einzulegen, damit der Motor abkühlen kann.
- 6 Schalten Sie das Gerät immer aus, wenn Sie es längere Zeit nicht benutzen.
- 7 Leeren Sie den Papierkorb regelmäßig aus, um Papierstau durch zerkleinertes Material zu verhindern.
- 8 Kinder dürfen nicht alleine mit dem Gerät arbeiten oder spielen. Verletzungsgefahr!
- 9 Sprühen Sie nie mit einem Luftdruck- oder einem anderem Spray in das Gerät während es angeschlossen ist. Dies kann zu ernstesten Beschädigungen führen.
- 10 Geben Sie keine Schmiermittel oder Reiniger in das Gerät. Dies kann zu ernstesten Schäden führen!

AUSFÜHRUNGEN

Schnittart: Partikelschnitt (4 x 33mm).

Schneideleistung: 10 Blatt, CDs/DVDs, Disketten

Einlassöffnung: 220mm.

Gewicht: 6,16 kg

Größe (BxHxT): 33,0 x 45,6 x 21,8 cm.

MISE EN SERVICE

- 1 L'appareil doit être placé sur une surface plane. En fonction de la surface, il est recommandé d'installer les rehausse. Celles-ci doivent être utilisées lorsque la surface n'est pas parfaitement plane.
- 2 Pour installer les rehausse, mettre le destructeur en position couchée. Placer les rehausse dans les cavités prévues aux angles de l'appareil. Pousser chaque rehausse dans sa cavité jusqu'à ce que celle-ci soit bien encliquetée. Mettre le destructeur en position debout. S'assurer que le destructeur soit bien stable. Les 2 rehausse avec frein doivent être installées à l'avant.
- 3 S'assurer que la corbeille à papier soit bien fixée au destructeur
- 4 Brancher l'appareil sur le courant 220~240-volt
- 5 Appuyer sur le bouton POWER, le voyant PRET s'allume. Vous pouvez commencer à utiliser l'appareil.

UTILISATION DU DESTRUCTEUR

Une fois l'appareil branché, lorsque le bouton POWER est enclenché et la corbeille à papier bien en place, le voyant PRET s'allume. Le destructeur peut donc fonctionner. Lorsque le papier est engagé dans la fente, la destruction commence automatiquement et s'arrête lorsque le papier a été complètement détruit.

Les boutons FWD, REV et POWER sont situés sur le haut de la machine.

- 1 Après avoir appuyé sur le bouton POWER, la destruction du document démarre lorsque le papier est inséré dans la fente et continue jusqu'à ce que la papier ait complètement traversé la fente
- 2 La fonction REV est utilisée en cas de bourrage. Elle permet d'inverser le cycle de coupe et retire le bourrage. Lors d'un bourrage papier appuyer sur le bouton REV et retirer le papier. Utiliser FWD pour utiliser de nouveau le destructeur.
- 3 Eteindre complètement l'appareil lorsque celui-ci n'est pas utilisé pendant une longue période.
- 4 Si le voyant PRET ne s'allume pas, vérifier que l'appareil soit bien branché, que la corbeille soit fixée correctement et le bouton POWER soit enfoncé.

CAPACITÉ DU DESTRUCTEUR

Le CROSS-CUT 10 a une capacité de 10 feuilles sur une largeur de 220 mm. Pour détruire des petits documents (enveloppes, cartes de crédits ou reçus), les mettre au milieu du capot. Les cartes de crédit doivent être insérées l'une après l'autre. Lors de la destruction de CD/DVD et floppy disc, ceux-ci doivent être insérés un à un dans la fente prévue à cet effet. Vider régulièrement la corbeille à papier.

BOURRAGE OU SURCHAUFFE DU MOTEUR

Le CROSS-CUT 10 est équipé d'un appareil de protection de surcharge du moteur. Le cycle normal de destruction en capacité maximum est de 2mn allumé à 20 mn éteint. Le contact se coupe dans les cas suivants:

- 1 Utilisation sur une période de plus de 2 mn sans arrêt
- 2 Dépassement de la capacité de destruction, par ex. lorsqu'on insère plus de 10 feuilles en même temps ou si le papier n'est pas inséré correctement

Ces deux situations anormales provoquent la coupure automatique du courant pour protéger le moteur contre la surcharge thermique. Un bourrage mineur coupe le courant automatiquement de façon temporaire. Le circuit peut être rebooté immédiatement une fois les déchets enlevés. Un bourrage majeur peut provoquer une coupure de courant. Ne jamais laisser un bourrage papier lorsque le destructeur est alimenté en électricité.

DANS LE CAS D'UN BOURRAGE MINEUR

- 1 Appuyer sur le bouton REV pour inverser la coupe et retirer manuellement le papier.
- 2 Vous pouvez maintenant réutiliser votre destructeur

EN CAS DE BOURRAGE IMPORTANT

- 1 Mettre le curseur en position OFF ou débrancher le cordon d'alimentation de la prise de courant et attendre au moins 20 mn pour remettre en route
- 2 Retirer du capot le papier qui n'a pas encore été détruit
- 3 Brancher de nouveau l'appareil sur le secteur ou appuyer sur le bouton POWER pour détruire le papier à l'intérieur du cylindre de coupe ou insérer une feuille de papier pour laisser le cylindre propre et revenir à un cycle normal.
- 4 Vous pouvez maintenant réutiliser votre destructeur

PRÉCAUTIONS D'UTILISATION

- 1 Ne pas mettre de vêtements larges, cravates, bijoux, cheveux près du capot du destructeur
- 2 Mettre sur position OFF ou débrancher l'appareil lorsque celui-ci n'est pas utilisé sur une longue période
- 3 Enlever trombones ou agrafes du document à détruire avant toute destruction. Le CROSS-CUT 10 détruit néanmoins les agrafes mais ce n'est pas très recommandé.
- 4 Ne pas mettre sa main ni ses doigts près de la tête de coupe afin d'éviter tout incident
- 5 La destruction de papier informatique ne doit pas excéder 2 minutes. Si on utilise en continu le destructeur pendant 2 minutes, il est recommandé de laisser reposer le moteur 20 minutes avant de reprendre la destruction.
- 6 Avant de nettoyer ou vider le destructeur, vérifier que celui-ci soit bien éteint ou débranché.
- 7 Vider le panier fréquemment afin d'éviter tout bourrage
- 8 Ne pas laisser les enfants à proximité du destructeur afin d'éviter tout risque d'accident
- 9 Ne jamais vaporiser de spray ou de lubrifiant à l'intérieur du destructeur lorsque le destructeur est branché afin d'éviter tout accident
- 10 Ne jamais mettre ni lubrifiants ni spray de nettoyage à l'intérieur du destructeur afin d'éviter tout accident

SPÉCIFICATIONS

Coupe croisée (4 x 33mm).

Capacité: 10 feuilles. Carte de crédit, CD/DVD, floppy disc

Largeur de la fente: 220mm.

Poids: 6,16 kg.

Taille: 330 x 218 x 456mm.

INGEBRUIKNAME

- 1 De CROSS-CUT 10 moet op een vlak oppervlak geplaatst worden. Afhankelijk van het soort van vloer waarop de papiervernietiger zal worden geplaatst, zijn er wieltes bijgevoegd die gemakkelijk gemonteerd kunnen worden. Het is aan te raden de wieltes enkel te gebruiken als de papiervernietiger is geplaatst op een harde en vlakke ondergrond.
- 2 Om de wieltes te monteren, legt u de papiervernietiger voorzichtig op zijn rug. Steek het uiteinde van elk wielte in één van de holtes op elke hoek van de onderkant van de papiervernietiger. Duw de wieltes op hun plaats tot u een klik voelt of hoort. Plaats de papiervernietiger opnieuw rechtop. Vergewis u ervan dat de papiervernietiger evenwijdig staat en dat de 4 wieltes recht op de grond staan. De wieltes met remmen moeten vooraan worden geïnstalleerd.
- 3 Vergewis u ervan dat de papiermand correct en stevig vastzit aan de papiervernietiger.
- 4 Steek de stekker in een 220~240 Volt stopcontact.
- 5 Druk op de POWER knop. Het 'Power READY' lampje licht op. U bent nu klaar om papier te vernietigen.

DE PAPIERVERNIEETIGER GEBRUIKEN

Wanneer de stekker in het stopcontact zit, druk de POWER knop in en als de papiermand correct op de papiervernietiger gemonteerd is, zal het READY-lampje oplichten. Dit betekent dat de papiervernietiger klaar is voor gebruik. Als er papier in de invoergleuf gestoken wordt, zal het vernietigingsproces automatisch starten en stoppen wanneer het papier volledig door de invoergleuf is gegaan.

De FWD, REV en POWER knoppen bevinden zich aan de bovenkant van de papiervernietiger. Hun doel is:

- 1 Wanneer op POWER wordt gedrukt, zal het vernietigingsproces automatisch starten wanneer papier in de invoergleuf gestoken wordt en stoppen wanneer het papier volledig door de invoergleuf is gegaan.
- 2 De REV positie wordt gebruikt bij het verwijderen van vastgelopen papier. Deze functie keert het vernietigingsproces om vooraleer de volledige cyclus is doorlopen, waardoor de snijbladen weer vrijkomen. Wanneer papier vast komt te zitten druk dan de REV knop en haal het vastgelopen papier uit de gleuf. Druk op FWD en vernietig opnieuw.
- 3 Het wordt aanbevolen de vernietiger uit te zetten wanneer deze voor lange tijd niet gebruikt wordt.
- 4 Als het Power-lampje oplicht, laat dit de gebruiker weten dat de papiermand correct gemonteerd is en dat de papiervernietiger aanstaat en klaar is voor gebruik. Als het POWER-lampje niet oplicht dient u zich ervan te vergewissen dat de stekker in het stopcontact zit, dat de papiermand correct gemonteerd is en dat de POWER schakelaar ingedrukt is.

CAPACITEIT

De CROSS-CUT 10 kan tot 10 bladen standaard 80g A4 papier vernietigen. Bij het vernietigen van klein materiaal, zoals enveloppes, kredietkaarten of ontvangstbewijzen, dient dit in het midden van de invoergleuf gestoken te worden. Kredietkaarten worden één per één ingevoerd. Bij het vernietigen van CD's/DVD's en floppy disks dient u deze één per één in de daartoe bestemde invoergleuf te steken.

PAPIERSTORINGEN EN OVERBELASTING VAN DE MOTOR

De CROSS-CUT 10 bevat een 'beschermingsinstrument tegen overbelasting van de motor' en een 'automatische stroomonderbreker'. De normale korte cyclus om continu papier te vernietigen op een maximum capaciteit is 2 minuten aan en 20 minuten uit. De stroomtoevoer zal automatisch onderbroken worden in de volgende abnormale situaties:

- 1 Bij het continu laten werken van de papiervernietiger op de maximale 10-bladen-capaciteit voor een langere duur, dus meer dan 2 minuten zonder stoppen.
- 2 Bij het overschrijden van de maximale capaciteit van 10 bladen standaard

80g A4 papier in een beurt, of wanneer het papier niet recht in de invoergleuf wordt gestoken.

Deze beide abnormale situaties kunnen de 'automatische stroomonderbreker' of de 'bescherming tegen overbelasting van de motor' activeren, waardoor de stroomtoevoer naar de papiervernietiger wordt onderbroken. Een kleine papierstoring zal een tijdelijke stroomonderbreking tot gevolg hebben. De stroomtoevoer wordt onmiddellijk hersteld bij het verwijderen van de papierstoring. Bij een grote papierstoring wordt de 'bescherming tegen overbelasting van de motor' geactiveerd waardoor de stroomtoevoer naar de motor wordt onderbroken. Laat de papiervernietiger nooit aan staan wanneer zich een papierstoring voordoet.

BIJ EEN KLEINE PAPIERSTORING

- 1 Druk de REV knop in en verwijder het vastgelopen papier uit de invoergleuf.
- 2 U bent nu klaar om opnieuw op normale wijze papier te vernietigen.

BIJ EEN GROTE PAPIERSTORING

- 1 Zet de Power schakelaar op OFF of trek de stekker uit het stopcontact en wacht minstens 20 minuten zodat de motorbescherming tegen overbelasting zich kan herstellen.
- 2 Trek of snijd alle overtollige papier uit de bovenkant van de papiervernietiger.
- 3 Steek de stekker terug in het stopcontact en druk op POWER om het vastgelopen papier te vernietigen of voer een nieuw blad. Trek de papierresten van tussen de snijbladen.
- 4 U bent nu klaar om opnieuw op normale wijze papier te vernietigen.

VOORZORGSMATREGELEN

- 1 Hou losse kledingstukken, stropdassen, sieraden, lang haar en andere losse objecten verwijderd van de invoergleuf om verwondingen te voorkomen.
- 2 Zet de papiervernietiger op OFF of trek de stekker uit het stopcontact wanneer de papiervernietiger voor lange tijd niet gebruikt wordt.
- 3 Verwijder alle paperclips en nietjes vooraleer het papier te vernietigen. De CROSS-CUT 10 zal nietjes vernietigen, hoewel dit niet wordt aangeraden.
- 4 Plaats geen handen of vingers in de invoergleuf want dit kan ernstige verwondingen tot gevolg hebben.
- 5 Het opeenvolgend vernietigen van computerpapier mag de duur van 2 minuten niet overschrijden. Wanneer een continu gebruik nodig is op een maximum capaciteit van 10 bladen papier, wordt het aangeraden om de papiervernietiger 2 minuten te laten werken en vervolgens 20 minuten te stoppen om de motor voldoende te laten afkoelen.
- 6 Schakel altijd de papiervernietiger uit of trek de stekker uit het stopcontact, vóór het verplaatsen, reinigen of leegmaken van de papiermand.
- 7 Het is belangrijk de papiermand regelmatig leeg te maken om papierstoringen te voorkomen die veroorzaakt worden doordat reeds vernietigd papier opnieuw in de snijbladen getrokken wordt.
- 8 Laat kinderen nooit de papiervernietiger bedienen of met een papiervernietiger spelen. Dit kan ernstige verwondingen tot gevolg hebben.
- 9 Spuit nooit geperste lucht of een andere substantie uit een spuitbus in de papiervernietiger wanneer deze onder stroom staat. Dit kan ernstige verwondingen tot gevolg hebben.
- 10 Plaats nooit een schoonmaakmiddel of smeermiddel in de papiervernietiger. Dit kan ernstige verwondingen tot gevolg hebben.

SPECIFICATIES PAPIERVERNIEETIGER

Type: cross cut (4 x 33mm).

Capaciteit: 10 sheets. Kredietkaart, CD/DVD, floppy disc

Invoergleuf: 220mm.

Gewicht: 6,16 kg.

Afmetingen: 330 x 218 x 456mm.

MONTAJE

- 1 La destructora CROSS-CUT 10 se debe colocar a nivel del suelo. Dependiendo del tipo de suelo donde ponga la destructora, deberá ponerle las ruedecillas, que viene ya incluidas y son de fácil instalación. Es recomendable que solo se instalen las ruedecillas si la destructora esta en un tipo de suelo duro y liso.
- 2 Para instalar las ruedecillas, tumbe con cuidado la destructora. Ponga el poste largo de cada ruedecilla en el agujero que encontrará en cada esquina de la parte inferior de la destructora. Presione cada ruedecilla en su sitio hasta que usted escuche un clic y queden ajustadas en su sitio. Ponga otra vez la destructora de pie. Asegúrese de que la destructora queda igual por los cuatro lados donde introdujo las ruedecillas y que las 4 ruedecillas quedan sujetas al suelo. Las dos ruedecillas con freno deberán colocarse en la parte frontal.
- 3 Asegúrese de que la papelera esta completamente insertada en el armario de la destructora de papel y que queda correctamente anivelado en el armario de la destructora.
- 4 Enchufe el aparato en cualquier enchufe estándar de 220~240-voltios.
- 5 Presione el botón de encendido. La luz LED se iluminará cuando esté lista. Ya puede empezar a triturar.

USO DE LA DESTRUCTORA

Enchufe el cable y presione el botón de encendido. Si el gabinete está colocado correctamente, la luz verde se iluminará. Esto significa que ya está lista para trabajar. Cuando el papel es introducido en la abertura superior, el proceso de trituración empieza de manera automática y se para cuando todo el papel introducido ha sido destruido.

El botón de encendido, Marcha atrás y Arranque se encuentran en la parte superior de la destructora y sus funciones son:

- 1 Cuando se presione el botón de encendido, el proceso de trituración empezará cuando el papel sea introducido en el abertura y el proceso durará hasta que el papel haya pasado totalmente por la ranura.
- 2 El botón de marcha atrás sirve para eliminar los atascos. Este cambia el proceso de trituración limpiando las cuchillas para acabar con el atasco. Cuando el LED de sobrecarga se ilumine, tire del papel hacia usted presionando el botón de marcha atrás.
- 3 Es recomendable apagarla cuando la destructora no se use durante un tiempo.
- 4 Si la luz LED no se ilumina, asegúrese de que el cable esté bien enchufado, que la papelera esté correctamente insertada y que el botón de encendido esté presionado.

CAPACIDAD DE LA DESTRUCTORA

La CROSS-CUT 10 puede destruir hasta 10 hojas, acepta papel hasta de 220 mm de ancho. Cuando el material a destruir son sobres, tarjetas de crédito o recibos, insérteles en el centro de la abertura superior. Las tarjetas de crédito se deben introducir una a una. Cuando introduzca CD/DVD, diskette, asegúrese de insertarlos de uno en uno en la entrada diseñada solo para CD.

Se recomienda vaciar la papelera con frecuencia para evitar atascos.

EN SITUACIONES DE ATASCO DE PAPEL Y DE SOBRECALENTAMIENTO

La CROSS-CUT 10 esta equipada con un motor que protege el aparato de sobrecalentamientos y de un circuito limitador de corriente. La duración máxima de trituración no debe exceder los 2 minutos, dejándola reposar durante 40 minutos para reanudar el proceso. El aparato se desconectará automáticamente en caso de que ocurran las siguientes situaciones:

- 1 Cuando se use la destructora en su capacidad máxima de 10 hojas durante más de 2 minutos, sin parar.
- 2 Si se excede la capacidad de la destructora, insertando más de 10 hojas juntas, o si el papel no es introducido por la abertura de la manera correcta.

Estas dos situaciones anormales provocaran la activación del limitador de

corriente o del protector térmico del motor, lo cual terminará apagando la destructora. En un atasco pequeño de papel se parará el motor de manera temporal. El limitador de corriente podrá ser reanudado inmediatamente quitando el atasco de papel, mientras que un atasco mayor puede provocar que se apague el aparato como protección anti sobrecalentamiento. Nunca permita que siga el atasco cuando se vuelva a encender la destructora.

EN CASO DE PEQUEÑO ATASCO

- 1 Asegúrese de retirar todo exceso de papel de la abertura superior.
- 2 Ahora ya puede volver a usar la destructora de manera normal.

EN CASO DE ATASCO MAYOR

- 1 Ponga el botón en la posición de OFF o desenchufe el aparato y espere al menos 20 minutos para que el protector del motor anti sobrecalentamientos se reanude.
- 2 Tire o corte cualquier tipo de exceso de papel que sobresalga por la abertura superior.
- 3 Enchufe nuevamente la destructora y presione el botón de encendido para triturar el papel restante. Inserte una hoja de papel para limpiar las cuchillas y que la destructora pueda empezar su proceso nuevamente.
- 4 Ahora ya puede volver a usar la destructora de manera normal.

PRECAUCIONES

- 1 Mantenga los artículos como ropa, corbatas, joyas, pelo y otros objetos alejados de la abertura superior para evitar daños.
- 2 Mantenga la destructora en posición OFF o desconectada cuando no la vaya a usar durante una largo periodo.
- 3 Quite todos los clips y grapas antes de introducir el papel. Aunque la destructora CROSS-CUT 10 destruye grapas, no es recomendable.
- 4 No acerque las manos o los dedos en la abertura o en las cuchillas o podría recibir serios daños.
- 5 La trituración de papel no puede durar más de 2 minutos. Si necesita usarla durante más tiempo usando su máxima capacidad, 10 hojas, es recomendable usarla durante 2 minutos y luego dejarla descansar durante 20 minutos para evitar el sobrecalentamiento del motor.
- 6 Apague siempre o desenchufe el aparato antes de moverla, limpiarla o vaciar la papelera.
- 7 Vacíe la papelera frecuentemente para evitar atascos de papel debidos a la sobrecarga de la papelera.
- 8 Nunca permita a los niños el uso de esta destructora.
- 9 Nunca use un espray o algún tipo de espray lubricante en la destructora cuando la destructora este enchufada o eso podría provocar serios daños.
- 10 Nunca use lubricantes o algún limpiador en la destructora o eso podría provocarle serios daños.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Tipo de corte: cruzado (4 x 39mm)

Capacidad de la destructora: 15 hojas, tarjetas de crédito, CD y DVD

Feed opening: 220mm.

Peso: 7,5 kg

Dimensiones: 365x280x498 mm



INSTALAÇÃO

- 1 O aparelho CROSS-CUT 10 deve ser colocado numa superfície nivelada. Dependendo do tipo de solo onde o aparelho está colocado, foram incluídas apoios para ajudar a uma correcta instalação. Recomenda-se que os apoios sejam somente utilizados caso o aparelho esteja situado numa superfície dura.
- 2 Para instalar os apoios, deite cuidadosamente a destruidora. Coloque cada um dos apoios no local assinalado em cada um dos cantos inferiores do aparelho. Faça pressão nos apoios até ouvir um som "CLICK". Depois deste procedimento os apoios deverão estar bem colocados. Coloque a destruidora na posição vertical. Assegure-se de que a destruidora está bem segura e nivelada e de que os 4 apoios estão devidamente posicionados e firmes no chão. Deve-se instalar à frente duas rodas com freio.
- 3 Assegure-se de que o recipiente para restos de papéis está bem colocado e encaixado no aparelho.
- 4 Ligue o aparelho à corrente eléctrica 220~240 V.
- 5 Pressione o botão POWER. A LED a avisar que está pronto a usar deve ligar-se. Está agora pronto o aparelho para utilização.

INDICAÇÕES DE USO DO APARELHO

Quando o cabo eléctrico estiver conectado, o botão POWER é pressionado e se o cesto do lixo da destruidora estiver devidamente instalado, o LED acenderá. Assim que o papel a destruir seja introduzido na bandeja superior do aparelho este começa automaticamente o processo de destruição e só para quando não houver mais papel na bandeja.

Os botões CROSS-CUT 10, FWD, REV e POWER estão localizados no topo da destruidora.

O objectivo destas luzes é:

- 1 Ao pressionar o botão POWER o processo de destruição de documentos começa automaticamente. Este processo termina assim que todo o papel inserido tenha passado totalmente pela bandeja superior.
- 2 A função REV é utilizada para assistir à remoção de papel encravado. Ela inverte o processo de trituração antes do ciclo estar concluído. Quando ocorrer uma sobrecarga de papel deve-se pressionar o botão REV e retirar o papel em excesso, pressionando em seguida o botão FWD para triturar novamente.
- 3 Recomenda-se desligar a destruidora se não for usada durante um longo período de tempo.
- 4 Se o botão LED não acender, certifique-se que a tomada eléctrica esta ligada, se o cesto está colocado correctamente e se o botão Power está ligado.

CAPACIDADE DA DESTRUIDORA

A destruidora CROSS-CUT 10 destroi até 10 folhas de papel com largura até 220 mm. Para destruir objectos de largura inferior, como CD/DVD, disquetes, envelopes, cartões de crédito, etc... insira-os no meio da abertura da destruidora. Recomenda-se que se esvazie o cesto do lixo se se visualizar papel da janela do cesto.

ATASCO DE PAPEL

O aparelho CROSS-CUT 10 está equipado com uma protecção contra sobrecargas do motor. O ciclo curto normal para uma trituração contínua na capacidade máxima é de 2 minutos ligado e de 20 minutos desligado quando:

- 1 A destruidora esteja em funcionamento mais de 2 minutos seguidos sem paragens.
- 2 Sempre que inserir mais do que 10 folhas na bandeja de destruição.

Ambas as situações podem resultar no desligar automático do aparelho por forma a prevenir sobreaquecimentos ou danos no motor. Um pequeno atolamento de papel forçará também a paragem do motor. Nunca permita que o aparelho esteja ligado à corrente eléctrica numa situação de atolamento de papel.

NO CASO DE UM ENCRAVAMENTO MENOR

- 1 Pressione o botão REV para inverter o papel em excesso e remova-o da zona de alimentação.
- 2 Está agora em condições de utilizar o aparelho normalmente.

NO CASO DE ATOLAMENTO DE PAPEL DE GRANDES DIMENSÕES

- 1 Coloque o botão "POWER" na posição "OFF" ou desligue o aparelho da corrente eléctrica. Aguarde pelo menos 20 minutos para que o aparelho reinicie todas as suas funções.
- 2 Limpe e retire o excesso de papel da bandeja.
- 3 Conecte o cabo de alimentação à tomada AC ou pressione o botão POWER para triturar papel nos cortadores ou inserir uma folha de papel para limpar lâminas e depois retomar-se-á o processo de trituração normal.
- 4 Está agora em condições de utilizar o aparelho normalmente.

PRECAUÇÕES

- 1 No que toca a roupas, gravatas, jóias, cabelos e outros pequenos objectos, mantenha-os bem afastados do aparelho para evitar danos e perdas materiais e lesões.
- 2 Mantenha o aparelho na posição "OFF" ou desligue-o da corrente eléctrica sempre que o mesmo esteja fora de uso durante longos períodos de tempo.
- 3 Remova clips e agrafes dos papéis antes de os destruir. A destruidora CROSS-CUT
- 10 Destroi agrafes, contudo, não é recomendável.
- 4 Não coloque os dedos ou as mãos na bandeja de entrada da destruidora, pois isto pode causar sérias lesões físicas.
- 5 O processo de destruição de papéis contínuos não deve ultrapassar os 2 minutos de forma a permitir o arrefecimento natural do motor.
- 6 Sempre que mova o aparelho de lugar, sempre que o limpe e sempre que remova o cesto / recipiente de papéis para seu esvaziamento assegure-se de que desliga o aparelho da corrente eléctrica.
- 7 Esvazie o cesto / recipiente de papéis com regularidade para evitar atolamento de papel.
- 8 Nunca permita que o aparelho seja utilizado por crianças. Graves lesões podem acontecer !!
- 9 Nunca use spray de ar comprimido para efeitos de limpeza ou desobstrução do aparelho. Nunca use óleo lubrificante no motor do aparelho, pois ambas as situações podem resultar em danos irreversíveis no aparelho.
- 10 Nunca use soluções de limpeza na destruidora de documentos, pois isso pode resultar em danos irreversíveis no aparelho

ESPECIFICAÇÕES

Tipo de destruição: Corte transversal (4 x 33mm)

Capacidade de destruição: dez folhas, cartão de crédito, CD/DVD, disquetes

Abertura da bandeja de acesso: 220mm.

Peso: 6,16 kg.

Tamanho: 330 x 218 x 456mm.



INSTALLAZIONE

- 1 Il CROSS-CUT 10 deve essere posizionato su una superficie piana orizzontale. Il distruggidocumenti è dotato di rotelle che possono essere facilmente montate a seconda del pavimento su cui è posato l'apparecchio. Si raccomanda di utilizzare le rotelle solo se l'apparecchio è appoggiato su una superficie dura e liscia.
- 2 Per montare le rotelle appoggiare delicatamente l'apparecchio sul suo lato posteriore. Inserire il lungo sostegno di ogni rotella in uno dei fori sulla parte inferiore del distruggi documenti. Spingere ogni rotella in posizione fino a sentire uno scatto e bloccare il posizione. Girare l'apparecchio nella giusta posizione, assicurandosi che sia in piano e che tutte le 4 rotelle siano in contatto con il pavimento. Dotato nella parte anteriore di due ruote frenanti.
- 3 Assicurarsi che il cestino sia completamente inserito nel mobiletto del distruggi documenti e che si trovi a filo con questo.
- 4 Inserire la spina del cavo di alimentazione in una presa standard da 220~240 Volt AC.
- 5 Premendo il tasto POWER, si accenderà il LED/ Pronto. Ora l'apparecchio è pronto al funzionamento.

FUNZIONAMENTO DEL DISTRUGGI DOCUMENTI

Una volta inserito il cavo di alimentazione e posizionato correttamente il cestino, premendo il tasto POWER, si accenderà la luce di Ready/Pronto. Ciò significa che l'apparecchio è ora pronto al funzionamento. Non appena si introduce la carta nell'imboccatura il processo viene avviato automaticamente, arrestandosi poi quando è terminato il passaggio della carta attraverso il dispositivo.

I tasti QCC3 FWD, REV e POWER sono situati nella parte superiore del distruggidocumenti e hanno le funzioni di seguito descritte.

- 1 Una volta premuto il tasto POWER, arrestandosi poi quando è terminato il passaggio della carta attraverso l'apparecchio.
- 2 La funzione REV è utile nei casi di inceppamento, grazie all'inversione del processo di funzionamento è possibile rimuovere eventuali fogli bloccati. Una volta richiamata indietro la carta inceppata, premere il tasto FWD per procedere nuovamente alla sua distruzione.
- 3 In caso di inutilizzo prolungato posizionare l'interruttore sulla posizione OFF
- 4 Qualora la luce LED ready/pronto non si accendesse, verificare, che il cavo di alimentazione sia stato inserito nella presa, che il cestino sia stato posizionato correttamente e infine che il tasto POWER sia stato premuto.

CAPACITÀ DEL DISTRUGGI DOCUMENTI

Il CROSS-CUT 10 può tagliare 10 fogli di carta da 80g/m² e accetta fogli di larghezza fino a 220 mm. Per il taglio di materiale di piccole dimensioni come buste, carte di credito o ricevute, inserirle al centro dell'imboccatura. Inserire le carte di credito una alla volta.

CD/DVD, devono essere inseriti uno alla volta nell'apposita fessura dedicata. Si consiglia di svuotare il cestino quando è visibile la carta frantumata attraverso la finestra del cestino.

SITUAZIONI DI INCEPPAMENTO DELLA CARTA O SURRISCALDAMENTO DEL MOTORE

Il CROSS-CUT 10 è dotato di una protezione dal surriscaldamento e di un circuito limitatore della corrente. La durata massima di funzionamento in continuo è di 2 minuti ai quali devono seguire 20 minuti di spegnimento per il raffreddamento. L'alimentazione può essere interrotta automaticamente nel caso delle situazioni irregolari di seguito riportate.

- 1 Funzionamento continuativo del distruggi documenti alla capacità massima di 10 fogli per un periodo di tempo prolungato, per es. oltre 2 minuti senza arresto.
- 2 Superamento della capacità massima, per es. introduzione contemporanea di oltre 10 fogli da 80g/m² o inserimento della carta non direttamente nell'imboccatura.

Entrambi i funzionamenti irregolari possono comportare l'intervento del circuito limitatore di corrente o della protezione dal surriscaldamento che interrompe l'alimentazione. Un inceppamento della carta di entità ridotta interrompe temporaneamente l'alimentazione del motore. In tal caso è possibile effettuare il reset del circuito limitatore di corrente immediatamente dopo aver rimosso l'inceppamento. Un inceppamento della carta di maggiore entità può provocare invece l'interruzione dell'alimentazione del motore da parte della protezione dal surriscaldamento. Evitare che il distruggi documenti rimanga in una condizione d'inceppamento mentre è acceso.

IN CASO DI INCEPPAMENTO DELLA CARTA DI ENTITÀ RIDOTTA

- 1 Premere il tasto REV per invertire il processo di funzionamento e rimuovere eventuale carta in eccesso presente all'imboccatura.
- 2 Ora l'apparecchio è pronto per riprendere il funzionamento.

IN CASO DI INCEPPAMENTO DELLA CARTA DI ENTITÀ MAGGIORE

- 1 Porre il commutatore sulla posizione OFF o staccare la spina del cavo di alimentazione dalla presa e attendere almeno 20 minuti il reset della protezione dal surriscaldamento.
- 2 Strappare o tagliare la carta in eccesso dalla parte superiore.
- 3 Collegare il cavo di alimentazione, premere il tasto POWER e inserire un foglio di carta per rimuovere eventuali residui di carta dalle lame di taglio, successivamente sarà possibile riprendere il normale funzionamento.
- 4 Ora l'apparecchio è pronto per riprendere il funzionamento.

AVVERTENZE

- 1 Per evitare ferite tenere capi di vestiario, cravatte, gioielli, capelli e altri piccoli oggetti lontano dall'imboccatura.
- 2 Quando il distruggi documenti non viene utilizzato per un periodo di tempo prolungato tenerlo spento o estrarre la spina.
- 3 Prima di introdurre la carta rimuovere tutti i fermagli e le graffette. Il CROSS-CUT 10 è in grado di tagliare le graffette, ma non è consigliabile farlo.
- 4 Per evitare gravi ferite non porre mai mani o dita nell'imboccatura.
- 5 Il taglio di carta non dovrebbe protrarsi per oltre 2 minuti. Se l'uso continuativo avviene con lo spessore massimo di 10 fogli, al tempo massimo di 2 minuti dovrebbero seguire 20 minuti nei quali il dispositivo è spento per permettere al motore di raffreddarsi.
- 6 Prima di spostare o di pulire il distruggi documenti di pulire o di svuotare il cestino spegnere sempre l'apparecchio ed eventualmente estrarre la spina.
- 7 Svuotare frequentemente il cestino per evitare che la carta, respinta nel gruppo di taglio dal materiale di scarto, si inceppi.
- 8 Per evitare gravi incidenti non permettere mai ai bambini di distruggere materiale o giocare con il distruggi documenti!
- 9 Per evitare gravi ferite, staccare sempre la spina prima di spruzzare aria compressa o qualsiasi tipo di lubrificante nell'apparecchio.
- 10 Per evitare gravi ferite non mettere mai soluzioni lubrificanti o detergenti nel distruggi documenti.

SPECIFICHE

Tipologia di taglio : Frammenti (4 x 33mm).

Capacità di taglio : 10 fogli . Carte di credito, CD/DVD, floppy disc

Imboccatura : 220mm.

Peso: 6,16 kg.

Dimensioni: 330 x 218 x 456mm.



INSTALLATION

- 1 QCC3 ska ställas upp på en jämn, horisontell yta. Beroende på hur golvytan på installationsplatsen är beskaffad kan det vara klokt att montera de medföljande, lättmonterade länkhjulen. Länkhjulen bör bara monteras om golvytan är hård och slät.
- 2 För att montera länkhjulen lägger du dokumentförstöraren ner, på dess baksida. För in vardera länkhjulets långa pivottapp i motsvarande hål i vardera hörnet i dokumentförstörarens botten. Tryck in pivottappen i hålet tills du hör eller känner att den kommer på plats och klickar i lås. Ställ dokumentförstöraren upp. Kontrollera att dokumentförstöraren står jämnt och att alla 4 länkhjulen stöder mot golvytan. Två länkhjul med broms ska monteras vid dokumentförstörarens framkant.
- 3 Kontrollera att papperskorgen är korrekt och fullständigt isatt i dokumentförstörarskåpet. Papperskorgen och skåpet ska ligga jäms med varandra.
- 4 Sätt i stickkontakten i ett vanligt vägguttag för 220–240 VAC.
- 5 Tryck på strömbrytaren POWER. Indikatorlysdioden READY ska då tändas. Dokumentförstöraren är nu åter klar att användas.

DRIFT

När nätsladden är isatt i ett spänningsförande eluttag, strömbrytaren är intryckt och papperskorgen korrekt isatt, tänds lysdioden READY. Lysdioden indikerar att dokumentförstöraren är klar att användas. När pappersark förs in genom inmatningsöppningen och den blå indikatorlysdioden READY tänds, startar dokumentförstöraren automatiskt och stannar när pappersarket eller -arken dragits in helt genom inmatningsöppningen.

Upptill på QCC3 finns knapparna FWD, REV och POWER. De har de nedan beskrivna funktionerna.

- 1 När knappen POWER trycks in slås nätspänningen till dokumentförstöraren till. När nätspänningen tillslagen startar dokumentförstöraren automatiskt när pappersark förs in i inmatningsöppningen. När pappersarket eller -arken dragits in i sin helhet genom inmatningsöppningen stannar dokumentförstöraren automatiskt.
- 2 Knappen REV används för att rensa ut ark och arkrester om dokumentförstöraren skulle köra fast. Med hjälp av knappen kan en ej fullbordad dokumentrivning avbrytas och valsarna köras baklänges. Vid fastkörning eller om maximal rivningskapacitet skulle överskridas, tryck på knappen REV och riv av överskjutande papper. Tryck sedan på FWD för att fortsätta rivningen.
- 3 Om dokumentförstöraren ska stå oanvänd en längre tid, bör nätspänningen slås från.
- 4 Om lysdioden READY inte tänds, kontrollera att nätsladdens stickkontakt är ordentligt isatt, att papperskorgen är korrekt isatt och att knappen POWER är intryckt.

RIVNINGSKAPACITET

QCC2 kan riva upp till 10 A4-ark av vanligt 80-gramspapper åt gången. Dokument och andra ark i litet format, till exempel kuvert, kvitton och kreditkort, ska föras in mitt i inmatningsöppningen när de ska rivas. Kreditkort ska föras in ett i sänder.

Vid rivning av CD, DVD och disketter ska skivorna föras in en i sänder och endast i den särskilda CD-slitsen.

När det går att se pappersrester i papperskorgens kontrollfönster bör papperskorgen tömmas.

FASTKÖRNING OCH ÖVERBELASTAD MOTOR

QCC3 har överbelastningskydd och överströmsskydd. När maximal rivningskapacitet utnyttjas kan dokumentförstöraren köras oavbrutet i 2 minuter och måste sedan stå stilla för att svalna i 20 minuter. Om någon av överbelastningssituationerna nedan uppstår, kan apparaten komma att stängas av automatiskt.

- 1 Oavbruten rivning vid maximikapaciteten 10 ark åt gången under mer än 2 minuter.
- 2 Överskridande av maximikapaciteten, alltså inmatning av fler än 10 A4-ark 80-gramspapper åt gången. En liknande överbelastning kan även uppstå om

ark matas in snett i inmatningsöppningen.

Båda dessa situationer kan få motorns överströms- eller överhettningsskydd att lösa ut och bryta strömmen till motorn. Vid mindre allvarlig fastkörning slås strömmen från tillfälligt. Överströmsskyddet kan återställas omedelbart genom bortrensning av de hindrande pappersresterna. Vid allvarlig fastkörning kan överhettningsskyddet lösa ut och bryta strömmen till motorn. Låt aldrig nätspänningen vara tillslagen medan dokumentförstöraren är fastkörd.

VID LINDRIG FASTKÖRNING

- 1 Tryck på knappen REV för att backa valsarna, så att pappersrester som fastnat matas tillbaka och kan tas bort ur inmatningsöppningen.
- 2 Dokumentförstöraren är nu åter klar att användas.

VID ALLVARLIG FASTKÖRNING

- 1 Tryck på knappen POWER eller dra ut stickkontakten ur elnätuttaget. Vänta sedan minst 20 minuter så att dokumentförstöraren hinner svalna och överhettningsskyddet återställs.
- 2 Dra eller klipp loss överskottspapper från dokumentförstörarens överdel.
- 3 Sätt tillbaka nätsladdens stickkontakt i elnätuttaget eller tryck på knappen POWER för att riva återstående pappersrester i valsarna, eller mata in ett pappersark för att rensa valsarna och göra dokumentförstöraren driftklar.
- 4 Dokumentförstöraren är nu åter klar att användas.

WARNING!

- 1 Låt aldrig lösa klädespersedlar, slipsar, smycken, hår och småföremål komma i närheten av inmatningsöppningen – risk för personskada.
- 2 Dra ut stickkontakten eller stäng av nätspänningen om dokumentförstöraren ska stå oanvänd någon längre tid.
- 3 Avlägsna eventuella häftklamrar innan du matar in pappersarken i dokumentförstöraren. QCC3 klarar att klippa häftklamrar, men detta rekommenderas inte.
- 4 Stick aldrig in några kroppsdelar i inmatningsöppningen, eftersom svår personskada då kan inträffa.
- 5 Kontinuerlig rivning av traktormatade datorutskriftar får pågå i högst 2 minuter åt gången. Vid kontinuerlig drift vid maximikapacitet (10 ark åt gången) bör dokumentförstöraren köras i 2 minuter och sedan lämnas att svalna i 20 minuter.
- 6 Slå alltid från nätspänningen med strömbrytaren eller dra ut stickkontakten innan du flyttar eller rengör dokumentförstöraren eller tömmer papperskorgen.
- 7 Töm papperskorgen ofta, så att pappersrester inte riskerar att dras tillbaka in mellan valsarna och orsaka fastkörning.
- 8 Låt aldrig barn använda eller leka med dokumentförstörare. Allvarlig personskada kan inträffa.
- 9 Blås inte med renblåsningspray (tryckluft på sprayburk) eller spraysmörjmedel in i dokumentförstöraren när den är ansluten till elnätet, eftersom detta kan medföra allvarlig personskada.
- 10 Använd aldrig smörjmedel eller rengöringslösningar i dokumentförstöraren, eftersom detta kan medföra allvarlig personskada.

TEKNISKA DATA

Rivningssätt: korskärning (4 x 33 mm).

Rivningskapacitet: 10 ark åt gången, kreditkort, CD/DVD, disketter.

Inmatningsöppning: 220 mm.

Vikt: 6,16 kg.

Mått: 330 x 218 x 456 mm.

OPPSETTING

- 1 CROSS-CUT 10 bør plasseres på et jevnt og rett underlag. Støttehjul er inkludert i pakken dersom det er behov for ekstra støtte. Støttehjulene anbefales kun montert dersom makuleringsmaskinen står på gulv som er rett og har en hard overflate.
- 2 For å montere støttehjulene, legg forsiktig maskinen ned på ryggen. Trykk inn enden på hvert hjul, til du hører et "klikk". Da er hjulene last. Løft forsiktig maskinen opp i stående posisjon og kontroller at den står rett, og at alle 4 hjulene er i gulvet. De to støttehjulene som har brems skal plasseres i forkant.
- 3 Sørg for at søppelkassen er ordentlig plassert inne i maskinskapet. Papirkurv og apparatskap skal gå i flukt med hverandre.
- 4 Sett strømkabelen inn i standard stikkontakt/vegguttak 220~240 VAC
- 5 Trykk på POWER knappen. Indikatoren READY lyser grønt. Makuleringsmaskinen er nå klar til bruk.

BETJENING AV MASKINEN

Når strømledning er satt i stikkontakten, POWER knappen er trykket inn og makuleringsbøtten er plassert korrekt, vil LED indikasjonslampen lyse. Det betyr at maskinen er nå klar til bruk. Når papiret mates inn i innmatingsåpningen starter makuleringen automatisk og stopper når papiret er ferdig makulert.

På CROSS-CUT 10 er FWD, REV og POWER er å finne på maskinens topplokk. Formålet for disse er:

- 1 Når du trykker på POWER knappen starter maskinen når papiret mates inn i innmatingsåpningen og vil fortsette inntil papiret helt har passert gjennom åpningen.
- 2 REV funksjonen brukes for å fjerne eventuelt papirstopp. Den reverserer papir lagt inn i materen. Når indikatorlampen for overbelastning lyser, trykk på REV knappen og riv av overflødig papir. Trykk dernest på FWD for å starte opp igjen.
- 3 Dersom maskinen ikke skal brukes på en lengre periode, anbefales det at man trekker ut strømledning fra stikkontakten.
- 4 Dersom indikatorlampe for LED ikke lyser, sjekk at strømledning er satt korrekt inn, søppelbøtte er plassert riktig og at POWER knappen er på.

KAPASITET FOR MAKULERING

CROSS-CUT 10 makulerer inntil 10 ark A4 80gram bredde 220mm. Når man makulerer mindre materiale, som konvolutter, kredittkort eller kvitteringer, sett dem inn midt i innmatingsåpningen. Hva gjelder kredittkort, makuler ett og ett av gangen. Når CD/DVD'er og disketter skal makuleres, skal kun en og en mates inn per gang i et eget definert spor.

Papirholderen anbefales tømt, når papir kommer til syne i vinduet på maskinen.

PAPIR-KAOS OG OVERBELASTNING AV MOTOREN

CROSS-CUT 10 er utstyrt med en overbelastningsmekanisme som kutter strømmen. Når maksimal rivningskapasitet benyttes, kan maskinen kjøre uavbrutt i 2 minutter for dernest å hvile i 20 minutter. Strømtilførselen kan bli brutt automatisk hvis følgende unormale situasjoner oppstår:

- 1 Hvis man makulerer med maks kapasitet 10 ark i en lengre periode enn den anbefalte som er 2 minutter.
- 2 Overbelastning av maks kapasitet, ved å prøve å makulere mer enn 10 ark av gangen, eller hvis papiret settes inn skjevt i innmatingsåpningen.

Begge disse unormale operasjoner kan aktivere motoren for beskyttelse mot overbelastning, som stopper strømtilførselen. Et mindre papir-kaos vil stoppe strømtilførsel midlertidig. Maskinen kan brukes igjen omgående ved å løse opp i papir-kaoset mens et større papir-kaos kan medføre stopp i strømtilførselen. Forlat aldri maskinen hvis det er mye papir-kaos og strømmen står på.

HVIS DET OPPSTÅR EN MINDRE OVERMATING AV PAPIR

- 1 Når indikasjonslampen for overbelastning lyser, trykk på REV knappen for å reversere overflødig papir og fjern dette fra innmatningsåpningen.
- 2 Du er nå klar til å fortsette makuleringen.

HVIS DET ER ET STØRRE PAPIR-KAOS

- 1 Sett bryteren i posisjon OFF eller ta ut kontakten og vent minst 20 minutter for at mekanismen for overmating av papir igjen skal virke.
- 2 Dra ut eller kutt av alt papir som sitter fast i innmatingsåpningen.
- 3 Plasser strømkabelen tilbake i stikkontakten og trykk inn POWER knappen for å makulere gjenværende papir. Alternativt mat inn nytt papir for å rense knivbladene slik at makuleringsarbeidet kan fortsette.
- 4 Du er nå klar til å fortsette makuleringen.

ADVARSEL

- 1 Sørg for at klestøy, slips, smykker, hår og andre små ting ikke holdes nær innmatingsåpningen for å unngå skade.
- 2 Sett bryteren i posisjon OFF når maskinen ikke er i bruk over en periode.
- 3 Ta av/ut alle binders og heftestifter fra papiret før makulering. CROSS-CUT 10 kan kutte heftestift, men dette anbefales ikke fra fabrikanten.
- 4 Ikke plasser hender eller fingre i innmatingsåpningen da dette kan medføre alvorlig personskaade.
- 5 Kontinuerlig makulering av data listepapir bør ikke vare mer enn 2 minutter. Hvis kontinuerlig bruk er nødvendig med maksimum kapasitet (10 ark) anbefales det å makulere i 2 minutter og så la maskinen hvile 20 minutter for at motoren skal kunne avkjøles ved intensiv bruk.
- 6 Husk alltid å slå av maskinen før den flyttes, rengjøres eller ved tømning av avfallsbeholderen.
- 7 Tøm avfallskurven regelmessig for å unngå papir-kaos.
- 8 Tillat aldri barn å bruke denne maskinen eller leke med den. Alvorlig skade kan skje!
- 9 Spray aldri trykkluft på boks eller annen rensespray inn i maskinen når maskinen er påslått da dette kan medføre alvorlig skade.
- 10 Bruk aldri smøremidler eller rengjøringsmidler i maskinen da dette kan medføre alvorlig skade.

SPESIFIKASJONER

Makuleringstype: kryss kut (4 x 33mm).

Makuleringskapasitet: 10 ark. Kredittkort, CD/DVD, disketter

Innmatingsåpning: 220mm.

Vekt: 6,16 kg.

Mål: 330 x 218 x 456mm.

ASENNUS

- CROSS-CUT 10-tuhoaja tulee sijoittaa tasaiselle vaakasuoralle pinnalle. Riippuen lattian pinnasta, voi käyttää mukana tulevia helposti kiinnitettäviä pyöriä. Pyöriä suositellaan käytettäväksi vain kovalla ja kitkattomalla pinnalla.
- Pyöriä asennettaessa tuhoaja tulee kallistaa selälleen. Työnä pyörien pitkät kiinnitystolpat tuhoajan pohjan kulmissa oleviin reikiin yksitellen ja paina kunnes kuulet tai tunnet napsahduksen ja pyörä lukkiutuu paikalleen. Nosta tuhoaja pystyasentoon. Varmista, että tuhoaja seisoo tasaisesti ja pyörät muodostavat neliön. Jarrulliset pyörät tulee asentaa eteen.
- Varmista, että roskakori on kunnolla asennettu tuhoajan kaappiin.
- Kytke virtapistoke seinäpistorasiaan (220 – 240 V AC).
- Paina käynnistyskatkaisijaa (POWER), valmisvalo (Ready LED) syttyy. Tuhoaja on käyttövalmis.

TUHOOJAN KÄYTTÖ

Kun sähköjohto on seinässä, virta kytketty päälle ja roskakori asennettu oikein paikoilleen, sytty valmisvalo. Laite on tällöin toimintavalmis. Kun paperi syötetään syöttöaukkoon, silppuaminen alkaa ja päättyy automaattisesti kun paperi on kokonaan tuhottu.

Tuhoajan FWD, REV ja POWER katkaisija on tuhoajan yläosassa. Toimintokytkin:

- Painettaessa POWER-katkaisijaa, silppuaminen alkaa automaattisesti kun paperi työnnetään syöttöaukkoon. Silppuaminen päättyy automaattisesti, kun paperi on kulkeutunut syöttöaukon läpi. REV (taaksepäin) toimintoa käytetään kun poistetaan paperitukosta. Tuhoaja käy (taaksepäin) toimintoa käytetään apuna paperitukoksen poistamisessa. Tämä peruuttaa tuhoamisprosessin aikaisemman teräkiekroksen. Liikaa paperia syötettäessä paina REV-painiketta ja vedä paperit ulos. Paina FWD-painiketta ja syötä paperia pienemmissä nipuissa.
- Tuhoaja tulee sammuttaa jos se ei ole jatkuvassa käytössä.
- Jos LED-valo ei syty, varmista että pistoke on seinässä, roskakori on oikein asennettu ja käynnistyskytkintä on painettu.

KAPASITEETTI

CROSS-CUT 10 tuhoaa 10 arkkiä kerrallaan. Arkin leveys enintään 220 mm. Tuhottaessa pieniä arkkeja (esim. kirjekuoret, luottokortit, kuitit), syötä ne aukon keskiosasta. Luottokortit tulee tuhota yksi kerrallaan. Tuhottaessa CD/DVD-levyjä ja diskettejä, ne syötetään niille suunnitellusta aukosta yksitellen. Roskakori tulee tyhjentää kun paperisilppua näkyy roskakorin ikkunasta

PAPERITUKOKSET JA YLIKUUMENTUMINEN

CROSS-CUT 10 on ylikuumentumissuoja. Normaali työskentelyaika maksimi kapasiteetilla ja jatkuvalla syötöllä on 2 minuuttia päällä ja 20 minuuttia suljettuna. Laite sammuu automaattisesti seuraavissa häiriötilanteissa:

- Mikäli laitetta käytetään tauotta yli 2 minuuttia.
 - Mikäli yritetään tuhota yli maksimikapasiteetin (10 arkkiä kerrallaan) tai paperia ei ole syötetty tasaisesti.
- Molemmat häiriötilat saattavat aktivoida kapasiteettisuojaan tai ylikuumentumissuojaan, jolloin virta sammuu. Pienet paperitukokset pysäyttävät moottorin väliaikaisesti. Kone on käyttövalmis kun paperitukos on poistettu. Isot tukokset voivat aiheuttaa moottorin ylikuumentumisen. Älä koskaan jätä paperitukosta laitteeseen, kun virta on päällä.

PIENET TUKOKSET

- Paina REV-painiketta ja vedä paperit pois syöttöaukosta.
- Laite on jälleen käyttövalmis.

ISOT TUKOKSET

- Sammuta laitteesta virta (OFF-asento) tai ota pistoke pois seinästä. Anna laitteen jäähtyä vähintään 20 minuuttia.
- Poista ylimääräinen paperi syöttöaukosta.
- Kytke virtajohto uudelleen pistokerasiaan ja paina käynnistyspainiketta. Tuhoa jäljelle jääneet paperit tai syötä yksi paperiarkki puhdistaksesi terät, Jatka tuhoamista normaalisti.
- Laite on jälleen käyttövalmis.

TURVAOHJEET

- Irralliset vaatekappaleet, solmiot, korut, hiukset tai muut irralliset esineet on pidettävä loitolla syöttöaukosta.
- Virta on sammutettava, kun laite ei ole käytössä.
- Poista tuhoavista arkeista paperiliittimet ja niitit. CROSS-CUT 10-malli silppuaa myös nitomanastat, mutta se ei ole suositeltavaa.
- Älä pane kättä tai sormia syöttöaukkoon. Loukkaantumisvaara!
- Jatkolomakkeita tuhottaessa, maksimi käyttöaika on 2 minuuttia. Pidemmässä tuhoamisessa tulee käyttää tuhoajan maksimi arkkikapasiteettia (10 arkkiä). On suositeltavaa, että 23 minuutin käytön jälkeen, laitteen annetaan jäähtyä 20 minuuttia.
- Laitteesta tulee sammuttaa virta aina kun laitetta siirretään, puhdistetaan tai paperikoria tyhjennetään.
- Tyhjennä paperikori usein, jotta vältetään paperitukoksilta.
- Älä koskaan päästä lapsia tuhoajan lähelle.
- Älä koskaa suihkuta paineilmapuhdistusainetta tai muuta nestettä kun laite on kytketty päälle ja verkkovirrassa.
- Älä koskaan aseta nesteitä tai puhdistusaineita tuhoajaan.

TEKNISET TIEDOT

Suikaletyyppi: ristiinleikkaava (4 x 33mm).

Kapasiteetti: 10 arkkiä, luottokortti, CD/DVD, disketti

Syöttöaukko: 220mm.

Paino: 6,16 kg.

Koko: 330 x 218 x 456mm.



ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

- 1 Η μηχανή πρέπει να τοποθετηθεί σε επίπεδη επιφάνεια. Ανάλογα με τον τύπο του πατώματος τοποθετείτε τους τροχούς. Συνιστάται οι τροχοί να χρησιμοποιούνται μόνο σε σκληρές και ομαλές επιφάνειες.
- 2 Για να τοποθετήσετε τους τροχούς, «ξαπλώστε» τον καταστροφέα με την πλάτη. Βάλτε τους τροχούς στην κάθε τρύπα του κάτω μέρους του καταστροφέα. Πιέστε κάθε τροχό μέχρι να κλειδώσει. Σηκώστε τον καταστροφέα. Βεβαιωθείτε ότι και οι 4 τροχοί ακουμπάνε στο έδαφος. Οι 2 τροχοί με το φρένο πρέπει να τοποθετηθούν μπροστά.
- 3 Βεβαιωθείτε ότι το καλάθι αχρήστων είναι τοποθετημένο σωστά.
- 4 Βάλτε τον καταστροφέα σε πρίζα 220-240 volt
- 5 Πιέστε το κουμπί. Η λυχνία πρέπει να ανάψει. Ο καταστροφέας είναι έτοιμος για λειτουργία.

ΧΡΗΣΗ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΕΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

Όταν ο καταστροφέας είναι στην πρίζα, το κουμπί έναρξης έχει πατηθεί και το καλάθι αχρήστων είναι στην θέση του, η λυχνία ετοιμότητας θα ανάψει. Αυτό σημαίνει ότι ο καταστροφέας είναι πλέον έτοιμος για χρήση. Όταν τοποθετήσετε χαρτί στο άνοιγμα του τροφοδότη, η διαδικασία καταστροφής θα ξεκινήσει αυτόματα και θα σταματήσει όταν το χαρτί ολοκληρώσει τον κύκλο του μέσα από το άνοιγμα του τροφοδότη.

Τα κουμπιά FWD, REV και POWER βρίσκονται στο πάνω μέρος του καταστροφέα.

Οι λειτουργίες τους είναι:

- 1 Όταν πατάτε το κουμπί POWER, η διαδικασία καταστροφής θα ξεκινήσει όταν βάλτε χαρτί στο άνοιγμα του τροφοδότη και θα συνεχίσει μέχρι το χαρτί να ολοκληρώσει τον κύκλο του μέσα από το άνοιγμα του τροφοδότη.
- 2 Το κουμπί REV χρησιμοποιείται για την απεμπλοκή εγγράφων. Αναστρέφει την λειτουργία κατά ένα ολόκληρο κύκλο. Εάν υπάρχουν περισσότερα χαρτιά από τα επιτρεπτά πατήστε το κουμπί REV, οκίστε τα επιπλέον και πατήστε FWD.
- 3 Συνιστάται το κλείσιμο του καταστροφέα όταν δεν χρησιμοποιείται για μεγάλο διάστημα.
- 4 Εάν η λυχνία ετοιμότητας δεν ανάψει, βεβαιωθείτε ότι ο καταστροφέας έχει βρεθεί στην πρίζα, το καλάθι στην σωστή θέση και ότι το κουμπί POWER έχει πατηθεί.

ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΕΑ

Η συσκευή CROSS-CUT 10 μπορεί να καταστρέψει μέχρι και 10 φύλλα χαρτιού 80gr ταυτόχρονα και δέχεται διάφορα πλάτη χαρτιού μέχρι 220mm. Όταν καταστρέψετε μικρά αντικείμενα όπως φακέλους, πιστωτικές κάρτες ή αποδείξεις, τοποθετήστε τα στη μέση του ανοίγματος του τροφοδότη. Όταν καταστρέψετε CD/DVD ή δισκέτες, θα πρέπει να τα τοποθετείτε ένα-ένα στην ειδική σχισμή κοπής CD. Συνιστάται να αδειάζετε το καλάθι με τα αποκόμματα, όταν βλέπετε χαρτιά από το παράθυρο του καλαθιού.

ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ ΚΟΛΛΗΜΑΤΟΣ ΧΑΡΤΙΟΥ ΚΑΙ ΥΠΕΡΦΟΡΤΩΣΗΣ ΤΟΥ ΚΙΝΗΤΗΡΑ:

Η συσκευή CROSS-CUT 10 διαθέτει εξάρτημα προστασίας από υπερφόρτωση και κύκλωμα μείωσης της τάσης του ρεύματος. Ο συνηθής μικρός κύκλος εργασιών για συνεχόμενη χρήση στη μέγιστη δυνατή χωρητικότητα είναι 2 λεπτά λειτουργία και 20 λεπτά απενεργοποίηση. Η συσκευή μπορεί ν' απενεργοποιηθεί αυτόματα στις ακόλουθες μη φυσιολογικές περιπτώσεις:

- 1 Αν χρησιμοποιείτε τον καταστροφέα συνεχόμενα στη μέγιστη χωρητικότητα των 10 φύλλων για εκτεταμένο χρονικό διάστημα, δηλαδή περισσότερο από 2 λεπτά χωρίς διακοπή.
- 2 Αν ξεπεράσετε την ικανότητα καταστροφής, δηλαδή αν τοποθετήσετε πάνω από 10 φύλλα των 80gr ταυτόχρονα ή αν τα φύλλα δεν τροφοδοτηθούν με κατεύθυνση παράλληλη σε σχέση με το άνοιγμα του τροφοδότη.

Και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις μπορεί να ενεργοποιηθεί το κύκλωμα μείωσης της τάσης του ρεύματος ή το εξάρτημα προστασίας από υπερφόρτωση και ν' απενεργοποιηθεί ο καταστροφέας εγγράφων. Σε περίπτωση μικρού κολλήματος χαρτιού θα διακοπεί προσωρινά η τροφοδοσία στον κινητήρα. Μπορείτε να επαναφέρετε άμεσα τον μειωτή τάσης του ρεύματος αν αφαιρέσετε το κολλημένο χαρτί. Σε περίπτωση σοβαρού κολλήματος το εξάρτημα προστασίας από υπερφόρτωση θ' απενεργοποιήσει τον κινητήρα. Ποτέ μην αφήνετε τον καταστροφέα κολλημένο και ενεργοποιημένο ταυτόχρονα.

ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΜΙΚΡΟΥ ΚΟΛΛΗΜΑΤΟΣ ΧΑΡΤΙΟΥ

- 1 Πατήστε το κουμπί REV για να απομακρύνεται το χαρτί.
- 2 Είστε πλέον έτοιμοι να συνεχίσετε την κανονική διαδικασία καταστροφής χαρτιού.

ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΣΟΒΑΡΟΥ ΚΟΛΛΗΜΑΤΟΣ ΧΑΡΤΙΟΥ

- 1 Τοποθετήστε το διακόπτη τροφοδοσίας (Power) σε θέση OFF ή αποσυνδέστε το καλώδιο τροφοδοσίας από την πρίζα και περιμένετε τουλάχιστον 20 λεπτά ώστε το κύκλωμα προστασίας από υπερφόρτωση να επανέλθει σε κανονική κατάσταση.
- 2 Σχίστε ή κόψτε τυχόν περίσσειμα χαρτιού από το πάνω μέρος του καταστροφέα εγγράφων.
- 3 Βάλτε τον καταστροφέα στην πρίζα, ή πιέστε το κουμπί POWER για να καταστρέψετε το υπόλοιπο χαρτί, ή τοποθετείτε ένα φύλλο χαρτί για να καθαρίσετε τις λεπίδες.
- 4 Είστε πλέον έτοιμοι να συνεχίσετε την κανονική διαδικασία καταστροφής χαρτιού.

ΠΡΟΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

- 1 Κρατήστε μακριά από τον τροφοδότη φαρδιά ρούχα, γραβάτες, κοσμήματα, μαλλιά ή άλλα μικρά αντικείμενα ώστε να αποφύγετε τραυματισμούς.
- 2 Αφήστε τον καταστροφέα εγγράφων απενεργοποιημένο ή αποσυνδεδεμένο από την πρίζα όταν δεν τον χρησιμοποιήσετε για μεγάλο χρονικό διάστημα.
- 3 Αφαιρέστε όλους τους συνδετήρες ή τα σύρματα συρραπτικού από τα χαρτιά πριν την καταστροφή. Η συσκευή CROSS-CUT 10 μπορεί να καταστρέψει σύρματα συρραπτικού αλλά αυτό δεν συνιστάται.
- 4 Μην τοποθετήσετε δάχτυλα ή χέρια στο άνοιγμα του καταστροφέα γιατί μπορεί να προκληθεί σοβαρός τραυματισμός.
- 5 Η συνεχής καταστροφή χαρτιού υπολογιστή δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τα 2 λεπτά. Αν απαιτηθεί συνεχής λειτουργία στη μέγιστη χωρητικότητα (10 φύλλα), σας συνιστούμε να χρησιμοποιείτε τη συσκευή για 2 λεπτά κι έπειτα να αφήνετε τον κινητήρα να κρυώνει καλά για 20 λεπτά.
- 6 Να απενεργοποιείτε πάντα τον καταστροφέα ή να τον αποσυνδέετε από την πρίζα πριν τον μετακινήσετε, τον καθαρίσετε ή αδειάσετε το καλάθι του.
- 7 Να αδειάζετε τακτικά το καλάθι ώστε να αποφεύγονται κολλήματα που προκαλούνται από κατεστραμμένο χαρτί που γυρίζει πίσω στο σώμα του καταστροφέα.
- 8 Ποτέ μην αφήνετε παιδιά να χρησιμοποιούν τον καταστροφέα ή να παίζουν με καταστροφείς εγγράφων. Μπορεί να προκληθεί σοβαρός τραυματισμός.
- 9 Ποτέ να μην ψεκάσετε με σπρέι αέρα ή με οποιοδήποτε τύπο λιπαντικού τον καταστροφέα εγγράφων ενώ είναι συνδεδεμένος στο ρεύμα, γιατί μπορεί να προκληθεί σοβαρός τραυματισμός.
- 10 Ποτέ να μην βάλτε λιπαντικά ή καθαριστικά διαλύματα μέσα στον καταστροφέα εγγράφων καθώς μπορεί να προκληθεί σοβαρός τραυματισμός.

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

Τύπος κοπής: τρίμματα (4 x 33mm)

Δυνατότητα κοπής: 12 φύλλα, πιστωτικές κάρτες, CD/DVD

Σχισμή τροφοδοσίας: 220mm

Βάρος: 6,16 κιλά

Μέγεθος: 330 x 218 x 456mm



ИНСТАЛИРАНЕ

- 1 Трябва да поставите шредера CROSS-CUT 10 на равна, гладка повърхност. В зависимост от настилката на пода, върху който ще го поставите, можете да използвате колелцата, които се поставят много лесно. Съветваме Ви да използвате колелцата само, ако поставяте шредера на твърда, гладка повърхност.
- 2 За да поставите колелцата, обърнете внимателно шредера. Поставете колелцата в дупките, които се намират в ъглите на долната му част. Натиснете докато се чуе щракване или докато почувствате, че колелцето е добре застопорено. Вдигнете шредера. Уверете се, че и четирите колелца имат добър контакт с пода. Двете колелца със спирачка трябва да бъдат поставени отпред.
- 3 Уверете се, че кошът е влязъл напълно в тялото на шредера и е правилно фиксиран.
- 4 Свържете захранващия кабел със стандартен контакт 220~240V AC (променлив ток).
- 5 Натиснете бутона за включване POWER и индикатора за готовност Ready ще светне. Вече сте готови да използвате шредера.

УПОТРЕБА НА ШРЕДЕРА

Когато е свързан захранващият кабел, прекъсвачът е в позиция AUTO и коша е поставен правилно, индикацията LED ще светне. Това означава, че шредерът е вече готов за употреба. Когато поставите хартия в процепта процедурата по унищожаване ще започне автоматично. Шредерът ще спре автоматично, когато хартията премине изцяло през процепта.

На CROSS-CUT 10 FWD, REV и POWER бутоните са поставени отгоре на шредера. Функциите им са следните:

- 1 Когато натиснете бутона за включване POWER, унищожаването ще започне автоматично, когато поставите хартия в процепта за подаване на хартия. Шредерът ще спре автоматично, когато хартията премине изцяло през процепта.
- 2 Функцията REV се използва, за да подпомогне премахването на заседнала хартия. Тя връща процеса на рязане назад до пълното изваждане на хартията. Когато е поставена повече от допустимото хартия, натиснете бутона REV, изрежете излишната хартия и след това натиснете бутона FWD, за да повторите рязането отново.
- 3 Препоръчваме Ви да изключите шредера ако няма да го използвате дълго време.
- 4 Ако индикаторът за готовност не свети се уверете, че шредерът е включен, че кошчето е правилно поставено и че бутонът за включване е натиснат.

ВМЕСТИМОСТ НА ШРЕДЕРА

Устройството CROSS-CUT 10 може да унищожава до 10 листа хартия 80гр едновременно и приема харии с ширина до 220мм. Когато унищожавате малки предмети, като пликове или касови бележки, поставяйте ги в средата на процепта. Кредитните карти трябва да се поставят една по една.

Когато унищожавате CD/ DVD или флопи дискета, трябва да се поставят един по един.

Препоръчваме Ви да почиствате кошчето за отпадъци, когато видите хартия през прозорчето му.

В СЛУЧАЙ НА ЗАСЯДАНЕ НА ХАРТИЯ И ПРЕТОВАРВАНЕ НА МОТОРА

Устройството CROSS-CUT 10 разполага със средство за защита от претоварване и цикъл за намаляне на напрежението на тока. Нормалният цикъл на рязане при пълно натоварване е 2 минути, последвани от 20 минути почивка. Устройството може да се изключи и при следните извънредни случаи:

- 1 Ако използвате шредера продължително за рязане на 10 листа за повече от 2 минути без прекъсване.
- 2 Ако преминете възможността за унищожаване, тоест ако поставите повече от 10 листа 80гр едновременно или ако листата не са правилно подадени в отвора.

И в двата случая може да се включи цикълът за намаляне на напрежението

или защитата от претоварване и да се изключи шредера. В случай на малко засядане на хартия ще се прекъсне захранването на мотора. Можете да върнете намаленото напрежение, ако отстраните заседналата хартия. В случай на сериозно засядане защитата от претоварване ще изключи мотора. Никога не оставяйте шредера със заседнала хартия и включен мотор.

В СЛУЧАЙ НА МАЛКО ЗАСЯДАНЕ НА ХАРТИЯ

- 1 Натиснете бутона REV, за да върнете стърчащата хартия и да я премахнете от входния отвор.
- 2 Вече сте готови да продължите с унищожаването на хартия.

В СЛУЧАЙ НА СЕРИОЗНО ЗАСЯДАНЕ НА ХАРТИЯ

- 1 Поставете прекъсвача (Power) в позиция OFF, за да изключите шредера или го изключете от контакта. Изчакайте около 20 минути докато защитата от претоварване се нулира.
- 2 Скъсайте или срежете остатъка от хартията от горната част на шредера.
- 3 Включете отново щепсела в контакта или натиснете бутона за включване POWER, за да срежете останалата хартия в ножовете или поставете лист хартия за рязане, за да почистите ножовете, след което може да продължите нормалния процес на рязане.
- 4 Вече сте готови да продължите с унищожаването на хартия.

ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ

- 1 Пазете далече от процепта широки дрехи, вратовръзки, бижута, коса и други предмети, които могат да бъдат захванати, за да избегнете наранявания.
- 2 Оставете шредера изключен или с изваден от контакта щепсел, когато не го използвате за по-дълъг период от време.
- 3 Отстранете всички кламери или телчета за телбод от листовите преди унищожаването им. Устройството CROSS-CUT 10 може да унищожава телчета за телбод, но това не е препоръчително.
- 4 Не поставяйте пръстите или ръцете си в отвора на шредера, защото може да предизвикате сериозно нараняване.
- 5 Унищожаването без прекъсване на хартия не трябва да надвишава 2 минути. Ако е необходимо продължително унищожаване с голяма вместимост (10 листа), Ви съветваме да използвате устройството 2 минути и след това да оставите мотора да се охлади добре за 20 минути.
- 6 Изключвайте винаги шредера или изваждайте щепсела от контакта преди да го премествате, почиствате или освобождавате коша с отпадъци.
- 7 Почиствайте редовно коша, за да избегнете засядания, причинени от унищожена хартия, която се връща обратно в шредера.
- 8 Никога не оставяйте деца да използват шредера или да играят с него. Може да бъде предизвикано сериозно нараняване!
- 9 Никога не впръсвайте спрей с въздух или с някаква течност докато шредерът е включен. Може да предизвикате сериозно нараняване.
- 10 Никога не поставяйте смазващи или почистващи разтвори в шредера. Може да предизвикате сериозно нараняване.

ХАРАКТЕРИСТИКИ

Тип на изрезката: конфети (4 x 33мм).

Капацитет на рязане: 10 листа. 1 кредитна карта, 1 CD/DVD, 1 флопи дискета

Ширина на процепта: 220мм.

Тегло: 6,16 кг.

Размери: 330 x 218 x 456мм.



ÜZEMBE HELYEZÉS

- 1 A CROSS-CUT 10-at helyezzük sík felületre. Attól függően, hogy a készülék milyen típusú felületen lesz elhelyezve, tartoznak hozzá görgők, amik könnyen felszerelhetők. Ezek felszerelése csak akkor javasolt, ha kemény, sík felületen helyezzük el a készüléket.
- 2 A görgők felszereléséhez óvatosan fektessük a hátára a készüléket. A görgők hosszúságú nyelét helyezzük a készülék aljára, a sarkoknál lévő lyukakba. Tegyük a helyére a görgőket: addig nyomjuk, amíg nem halljuk vagy érezzük, hogy bepattant a helyére. Állítsuk fel a készüléket. Győződjünk meg róla, hogy egyenesen áll és mind a 4 görgő merőleges a talajra.
- 3 Győződjön meg róla, hogy a hulladéktartályt teljesen beleillesztette a készülék vázába, és hogy az tökéletesen illeszkedik.
- 4 Dugja be a készülék hálózati csatlakozóját a konnektorba.
- 5 Nyomja meg a POWER gombot. A kész/Ready lámpa felvillan. Elkezdheti az itarmegsemmisítést.

A KÉSZÜLÉK HASZNÁLATA

Amikor a hálózati csatlakozó be van dugva a konnektorba, a POWER gomb be van kapcsolva és a hulladéktartály megfelelően van behelyezve, akkor a bekapcsolt állapotot jelző Power led világít. Ez azt jelenti, hogy a készülék használatra kész. Amikor papírt helyezünk az adagoló nyílásába, az aprítási folyamat automatikusan beindul, és amikor az egész papírlap átment az adagolón, akkor automatikusan leáll.

Az FWD, REV és POWER gomb az itarmegsemmisítő tetején van. Ezek az alábbi célokot szolgálják:

- 1 Amint megnyomja a POWER gombot, akkor az aprítási folyamat automatikusan beindul, amikor papírt helyezünk a lapadagoló nyílásába, és ez a folyamat addig tart, amíg az egész papírlap át nem ment az adagolón.
- 2 REV - ez a gomb arra szolgál, hogy segítségével eltávolítsuk az elakadt papírlapokat. A gomb megnyomásával a gép az ellenkező irányba hajtja a lapokat, így megtisztítja a vágókéseket.
- 3 Célszerű kikapcsolni a gépet és egy ideig nem használni.
- 4 Ha a kész LED nem villan fel, győződjön meg arról, hogy a dugót bedugták, a kocsart helyesen illesztették be és a Power gomb be van kapcsolva.

A KÉSZÜLÉK KAPACITÁSA

A CROSS-CUT 10 egyszerre legfeljebb 10 lapot tud felaprítani, a szabvány, 80grammos, A4-es lapokból. Kisebb méretű papírdarabokat (borítékokat, hitelkártyákat, nyugtákat) az adagoló nyílás közepébe helyezzük. Hitelkártyából egyszerre csak egyet adagoljunk bele.

CD-k és DVD-k megsemmisítése esetén szintén egyszerre csak egyet adagoljunk, és csak az erre kijelölt nyílásba helyezzük be a lemezeket. Célszerű kiüríteni a szemetest, amikor az tároló ablakán látszik, hogy tele van papírral.

PAPÍRELAKADÁS ÉS MOTOR TÚLTERHELÉS

A CROSS-CUT 10-ben van egy szerkezet és egy áramkorlátozó áramkör, ami védi a motort a túlterheléstől. A folyamatos itarmegsemmisítés normal működési ciklusában a maximum kapacitás 2 perc és 20 másodperc kikapcsolás. Az alábbi, rendellenes helyzetekben a készülék automatikusan kikapcsolhat:

- 1 A készüléket hosszabb ideig, azaz 2 percnél tovább használták folyamatosan, maximális (10 lapos) kapacitás kihasználásával.
- 2 Az egyidejűleg 10-nél több, 80 grammos, A4-es lapot adagoltak a készülékbe, vagy a papírt nem a készülékre merőlegesen adagolták.

Mindkét esetben aktiválódhat az áramkorlátozó áramkör vagy a hőkioldó, ami áramtalanítja a készüléket.

Kisebb papírelakadás esetén csak átmenetileg áramtalanítja a készüléket. Az áramkorlátozó áramkör azonnal visszakapcsolható, amint megszüntettük az elakadást, míg nagyobb elakadás esetén a hőkioldó áramtalaníthatja a készüléket. Sose hagyja benne a készülékben az elakadt papírt, amikor a készülék áram alatt van.

TEENDŐK KISEBB PAPÍRELAKADÁS ESETÉN

- 1 Nyomja meg a REV gombot hogy a beakadt papír kijöjjön, majd szedje ki azt a nyílásból.
- 2 Most már folytathatja az itarmegsemmisítést.

TEENDŐK NAGYOBB PAPÍRELAKADÁS ESETÉN

- 1 Állítsa a kapcsológombot OFF pozícióba vagy húzza ki a konnektorból a hálózati csatlakozót. Várjon legalább 20 percet, hogy a gépet a túlterheléstől védő szerkezet visszakapcsolódjon.
- 2 Tépje vagy vágja le a fölös papírt a készülék tetejéről.
- 3 Dugja be a tápvezetéket az AC nyílásba vagy nyomja meg a POWER gombot az elakadt papír eltávolítására vagy egy oldlal papírt tegyen a kések közé a vágóélek megtisztítására és aztán kezdődhet a normal itarmegsemmisítési folyamat.
- 4 Most már folytathatja az itarmegsemmisítést.

BIZTONSÁGI ELŐÍRÁSOK

- 1 Legyünk elővigyázatosak a laza ruházattal, nyakkendővel, ékszerekkel, hosszú hajjal, vagy egyéb kisebb dolgokkal, tartsuk ezeket távol a lapadagolótól, hogy elkerüljük a sérülést.
- 2 Amennyiben a készüléket huzamosabb ideig nem használjuk, kapcsoljuk ki, vagy áramtalanítsuk azt.
- 3 A készülék használata előtt a papírokból távolítsunk el minden gemkapcsot és tűzőkapcsot. A CROSS-CUT 10 a tűzőkapcsot el tudja vágni, de azt javasoljuk, minden esetben távolítsák el ezeket.
- 4 Ne nyúljon bele a lapadagoló nyílásába, mert így könnyen megsérülhet.
- 5 Hagyományos nyomtatópapírok folyamatos adagolása a készülékbe ne tartson tovább 2 percnél. Ha a folyamatos használat a maximális lapkapacitás (10 lap) kihasználásával történik, ennek időtartama legfeljebb 2 perc legyen. Ezután 20 percre kapcsoljuk ki a készüléket, hogy a motor lehűljön.
- 6 Mindig kapcsoljuk ki vagy áramtalanítsuk, mielőtt elkezdենek szállítani az itarmegsemmisítőt, vagy kiürítenénk, kitisztítanánk a hulladéktartályt.
- 7 Megfelelő időközönként ürítse ki a hulladéktartályt, mert a feldarabolt papírt visszahúzhatja a gép, ami papír elakadást okozhat.
- 8 A készüléket gyerekek nem kezelhetik, és ne engedje azt sem, hogy játszanak vele. Nagyon súlyos sérülések történhetnek.
- 9 Áramtalanítás előtt sose fújjon semmilyen spray-t a készülékbe (se levegő spray-t, se valamilyen kenőanyagot), mert komoly sérülések történhetnek.
- 10 Soha ne tegyen a készülékbe semmilyen kenő- vagy tisztító oldatot, mert komoly sérülések történhetnek.

PARAMÉTEREK

Típus: keresztvágás (4x33mm)

Kapacitás: 10 oldal, hitelkártya, CD/DVD, floppy lemez

Papíradagoló szélessége: 220mm.

Súly: 6,16 kg

Méret: 330x218x456mm

PŘÍPRAVA PROVOZU

- 1 CROSS-CUT 10 by měl být umístěn na rovné podlaze. S ohledem na typ podlahy, kde má být skartovač umístěn, mohou být instalována kolečka. Doporučujeme, aby kolečka byla používána jen v případě, že skartovač je umístěn na pevném, hladkém povrchu.
- 2 Chcete-li připevnit kolečka, opatrně položte skartovač na bok. Otvory pro kolečka se nacházejí v rozích na spodní straně skartovače. Zatlačte na kolečko, dokud neuslyšíte zapadnutí zámku na místo. Skartovač postavte do vzpřímené polohy. Ujistěte se, že stojí na všech 4 kolečkách na podlaze. Dvě kolečka s brzdou by měly být upevněny vpředu.
- 3 Ujistěte se, že koš je zcela zasunut do skříňové skartovače a že je správně usazen.
- 4 Připojte napájecí kabel.
- 5 Stiskněte tlačítko POWER, LED dioda Ready se rozsvítí. Nyní je stroj připraven začít skartovat.

NÁVOD

Pokud je elektrický kabel připojen, tlačítko POWER stisknuté a koš skartovače je správně usazen, skartovač svítí. To znamená, že je nyní připraven k provozu. Vložte papír do vstupního otvoru, motor se automaticky spustí a zastaví, když papír projde vstupním otvorem.

CROSS-CUT 10 FWD, REV a POWER tlačítka jsou umístěna na horní části skartovače. Jejich účelem je:

- 1 Pokud stisknete tlačítko POWER provoz je zahájen automaticky vložení papíru do vstupního otvoru. Skartovač se automaticky zastaví po průchodu papíru vstupním otvorem.
- 2 REV pozice vypínače pomáhá při odstraňování zaseknutého papíru. Obrácí chod válců. Při přepnutí z AUTO na REV, vždy nejdříve zastavte v pozici OFF, aby se předešlo možnému poškození motoru.
- 3 Při stlačení OFF vypínače bude přerušeno přívod proudů. Pokud přístroj nebude delší dobu používán, doporučujeme přístroj odpojit od zdroje proudů.
- 4 Pokud svítí kontrolka, je přístroj připraven k použití. Pokud nesvítí, ověřte, zda řezací hlava je správně nasazena na odpadovém koši a vypínač je zapnutý.

KAPACITA

CROSS-CUT 10 skartuje až 10 listů standardního 80 g papíru formátu A4. Při drčení drobného materiálu, jako jsou obálky, stvrzenky a kreditní karty, vkládejte tyto na střed vstupního otvoru.

Pokud skartujete CD / DVD, měly by být vkládány jeden po druhém do CD slotu. Pokud vidíte papír v úrovni okna koše, doporučujeme vyprázdnění odpadního koše.

ZASEKNUTÍ PAPIRU A PŘEHŘÁTÍ

CROSS-CUT 10 je vybaven ochranou motoru proti přetížení. Normální pracovní cyklus pro nepřetržitě skartování je 2 minuty a potom musí následovat 20 minut přestávka.

- 1 Při delším nepřetržitém provozu jak 2 minuty.
- 2 Překročení kapacity drčení, např. vložení více jak 10 listů, 80 g papíru formátu A4, nebo v případě, že dokumenty nejsou vkládány rovně do drtících válců.

Obě tyto neobvyklé operace mohou vést k aktivaci tepelné ochrany motoru, který ukončí drčení. Malé přetížení přeruší drčení na krátký interval. Pokud se přetížení bude opakovat, přerušování provozu se bude opakovat. Velké přetížení povede k přehřátí motoru a automatickému odpojení proudů, opakované stisknutí tlačítka vypínače není povoleno.

V PŘÍPADĚ MALÉHO ZASEKNUTÍ PAPIRU

- 1 Vypínač přepnout do polohy REV a odstranit zaseknutý papír.
- 2 Můžete začít opět pracovat.

V PŘÍPADĚ ZASEKNUTÍ PAPIRU

- 1 Přepněte vypínač do polohy OFF, nebo vytáhněte síťový přívod ze zásuvky. Počkejte 20 minut, k sepnutí teplené pojistky.
- 2 Vytáhněte papír ze vstupního otvoru přístroje.
- 3 Zapojte napájecí kabel do zásuvky, stiskněte tlačítko POWER, vložte jeden list papíru a ujistěte se, že skartování probíhá v pořádku.
- 4 Pokračujte ve skartaci.

UPOZORNĚNÍ

- 1 Přidržujte si volné součásti oblečené, jako kravaty, přívěsky, dlouhé vlasy, nebo i jiné malé díly před vkládacím otvorem, hrozí vtažení do válců.
- 2 Pokud nebude přístroj delší dobu používán, odpojte jej od zdroje proudů.
- 3 Odstraňte spinky z papíru, před použitím přístroje. Přístroj sice spinky zpracuje, ale to doporučováno.
- 4 Nestrkejte ruce, prsty do řezacího mechanismu, hrozí vážné poranění.
- 5 Nepřetržitě skartování by nemělo přesáhnout 2 minuty s max. kapacitou 10 listů, doporučujeme následující 20 minutovou přestávku, k vychlazení motoru
- 6 Pokud nebude přístroj delší dobu používán, odpojte jej od zdroje proudů.
- 7 Pravidelně vyprazdňujte odpadový koš.
- 8 Děti nesmějí používat tento přístroj bez dozoru, není určen ke hraní. Hrozí nebezpečí úrazu.
- 9 Čištění neprovádějte pomocí stlačeného vzduchu ani jiným sprejem, když je přístroj zapnutý, může vést k poškození přístroje.
- 10 Do přístroje není povoleno dávat žádná maziva ani čisticí prostředky. Mohou vést k poškození přístroje.

PROVEDENÍ

Řez: příčný řez (4 x 33 mm).

Kapacita skartovače : 10 listů standardního 80 g papíru formátu A4, kreditní karty, diskety, CD / DVD.

Šíře vstupního otvoru: 220mm.

Hmotnost: 6,16 kg.

Rozměr: 330 x 218 x 456 mm.

PRÍPRAVA PREVÁDZKY

- 1 CROSS-CUT 10 by mal byť umiestnený na rovnej podlahe. V závislosti na typu podlahy, kde má byť skartovač umiestnený, môžu byť nainštalované kolieska. Odporúčame, aby kolieska boli používané iba v prípade, že skartovač je umiestnený na pevnom, hladkom povrchu.
- 2 Ak chcete namontovať kolieska, opatrne položte skartovač na bok. Otvory pre kolieska sa nachádzajú v rohoch na spodnej strane skartovača. Zatlačte na koliesko, pokiaľ nebudete počuť zapadnutie zámku na miesto. Skartovač dajte do vzpriamenej polohy. Uistite sa, že stojí na všetkých 4 kolieskach na podlahe. Dve kolieska s brzdou by mali byť namontované vpredu.
- 3 Uistite sa, že kôš je úplne zasunutý do skrine skartovača a že je správne usadený.
- 4 Pripojte napájací kábel.
- 5 Stlačte tlačidlo POWER, LED dióda Ready sa rozsvieti. Teraz ste pripravení začať skartovať.

NÁVOD

Keď je elektrický kábel pripojený, tlačidlo POWER stlačené a kôš skartovača je správne usadený, skartovač svieti. To znamená, že je pripravený ku skartovaniu. Vložte papier do vstupného otvoru, motor sa automaticky spustí a zastaví, keď papier prejde vstupným otvorom.

CROSS-CUT 10 FWD, REV a POWER tlačidlá sú umiestnené na hornej časti skartovača. Ich účelom je:

- 1 Pokiaľ stlačíte tlačidlo POWER, chod je zahájený automaticky vložением papiera do vstupného otvoru. Skartovač sa automaticky zastaví po priechode papiera vstupným otvorom.
- 2 REV sa používa pri zaseknutí papiera – spätný chod. Keď sa papier zasekne, stlačte tlačidlo REV a po uvoľnení papiera stlačte klávesu FWD.
- 3 OFF sa používa pre vypnutie napájacieho napätia. Tento režim sa odporúča pokiaľ skartovač nepoužívate dlhšiu dobu.
- 4 Pokiaľ LED dióda „READY“ nesvieti, uistite sa, že skartovač je pripojený k sieti, kôš je správne usadený a je stlačené tlačidlo POWER.

KAPACITA SKARTOVAČA

CROSS-CUT 10 skartuje až 10 listov štandardného 80 g papiera s formátom A4. Pri drvení drobného materiálu, ako sú obálky, potvrdenky a kreditné karty, vkladajte ich na stred vstupného otvoru.

Pokiaľ skartujete CD / DVD, vkladajte ich jedno po druhom do CD slotu. Pokiaľ vidíte papier v okne koša, odporúčame jeho vyprázdenie

ZASEKNUTIE PAPIERA A PREHRIATIE

CROSS-CUT 10 je vybavený ochranou motora proti preťaženiu. Normálny pracovný cyklus pre nepretržité skartovanie je 2 minúty a potom musí nasledovať 20 minút prestávka. Prívod prúdu bude automaticky vypnutý:

- 1 Pri nepretržitej prevádzke, dlhšej ako tri minúty.
- 2 Pri prekročení kapacity skartovania, napr. vloženie viac ako 10 listov 80 g papiera vo formáte A4 alebo v prípade, že dokumenty nie sú vkladané do rezacích valcov rovno.

Obidve tieto neobvyklé operácie môžu viesť k aktivácii tepelnej ochrany motora, ktorá ukončí skartovanie. Malé preťaženie preruší skartovanie na krátky interval. Pokiaľ sa preťaženie bude opakovať, zopakuje sa aj prerušenie chodu prístroja. Veľké preťaženie povedie k prehriatiu motora a automatickému odpojeniu prúdu. Opakované stlačenie tlačidla vypínača nie je povolené.

V PRÍPADE ZASEKNUTIA MALÉHO MNOŽSTVA PAPIERA

- 1 Vypínač dajte do polohy REV a odstráňte zaseknutý papier.
- 2 Teraz ste pripravení k ďalšiemu skartovaniu.

V PRÍPADE ZASEKNUTIA VÄČŠIEHO MNOŽSTVA PAPIERA

- 1 Stlačte tlačidlo POWER, odpojte napájací kábel zo zásuvky a počkajte najmenej 20 minút.
- 2 Odstráňte prebytočný papier zo vstupného otvoru skartovača.
- 3 Zapojte napájací kábel do zásuvky, stlačte tlačidlo POWER, vložte jeden list papiera, uistite sa, že skartovanie prebieha normálne.
- 4 Pokračujte v skartácii.

UPOZORNENIA

- 1 Pridržiujte si voľné súčasti oblečenia(kravaty), prívesky, dlhé vlasy alebo aj iné malé diely pred vkladacím otvorom, hrozí vťahnutie do valcov.
- 2 Pokiaľ nebude prístroj dlhšiu dobu používaný, odpojte ho od zdroja prúdu.
- 3 Odstráňte sponky z papiera pred použitím prístroja. Aj keď prístroj sponky spracuje, doporučuje sa to.
- 4 Nestrkajte ruky a prsty do rezacieho mechanizmu, hrozí vážne poranenie.
- 5 Nepretržité skartovanie by nemalo presiahnuť 2 minúty s max. kapacitou 10 listov, potom doporučujeme 20 minútovú prestávku k vychladnutiu motora.
- 6 Pokiaľ nebude prístroj dlhšiu dobu používaný, odpojte ho od zdroja prúdu.
- 7 Pravidelne vyprázdňujte kôš na odpad.
- 8 Deti nesmú tento prístroj používať bez dozoru, nie je určený k hraniu. Hrozí nebezpečenstvo úrazu.
- 9 Nečistite stlačeným vzduchom ani iným sprejom, keď je prístroj zapnutý, môže to viesť k poškodeniu prístroja.
- 10 Zákaz dávať do prístroja akékoľvek mazivá a čistidlá, môže to viesť k poškodeniu prístroja

VYHOTOVENIE

Rez: priečny rez (4 x 33 mm).

Kapacita skartovača : 10 listov štandardného 80 g papiera vo formáte A4, kreditné karty, diskety, CD / DVD.

Šírka vstupného otvoru: 220mm.

Hmotnosť: 6,16 kg.

Rozmer: 330 x 218 x 456 mm.



ZA SLOVENSKA NAVODILA SE PROSIM OBRNITE NA NAŠO SPLETNO STRAN
WWW.Q-CONNECT.COM